



ОБНИНСК

официальный

15
ДЕКАБРЯ
2023 года

№ 48 (285)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2023 № 3060-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 10.12.2021 № 2878-п «Об утверждении Положения «О порядке принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

В соответствии с частью 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 20.04.2015 № 207 «О создании государственных бюджетных учреждений Калужской области, подведомственных министерству труда и социальной защиты Калужской области, путем изменения типа существующих государственных казенных учреждений Калужской области», статьями 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Обнинска от 10.12.2021 № 2878-п «Об утверждении Положения «О порядке принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Постановление):

1.1. В Положении «О порядке принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов», утвержденном в приложении к Постановлению (далее – Положение):

1.1.1. Дефис 5 пункта 1.4 изложить в новой редакции:
«- проведение обследования жилищно-бытовых условий граждан, достигших возраста 80 лет и старше, для организации оказания им различных видов социальной помощи в целях защиты их прав и законных интересов (не менее 80 человек).»;

1.1.2. Дефис 3 подпункта 2.1.5 пункта 2.1 изложить в новой редакции:
«- Учреждение не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.»;

1.1.3. Подпункт «д» пункта 2.5 изложить в новой редакции:
«д) Документ о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление, Учреждение не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.»;

1.2. В пункте 3 Приложения № 2 «Состав комиссии по рассмотрению заявления о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» к Постановлению дефис 1 изложить в новой редакции:

«- Висковская Ирина Николаевна - начальник Отдела бухгалтерского учета Администрации города Обнинска.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2023 № 3067-п

Об утверждении устава муниципального автономного учреждения города Обнинска Калужской области «Благоустройство»

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 9 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 41 Устава муниципального образования «Город Обнинск», на основании решения Обнинского городского Собрания от 28.06.2022 № 05-29 «О согласовании реорганизации муниципального предприятия «Коммунальное хозяйство» в муниципальное автономное учреждение «Благоустройство», постановлением Администрации города Обнинска от 10.02.2023 № 281-п (в действующей редакции) «О реорганизации муниципального предприятия города Обнинска Калужской области «Коммунальное хозяйство» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение города Обнинска Калужской области «Благоустройство»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить устав муниципального автономного учреждения города Обнинска Калужской области «Благоустройство» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Директору муниципального предприятия города Обнинска Калужской области «Коммунальное хозяйство» (Д.В. Федорову) обеспечить государственную регистрацию муниципального автономного учреждения города Обнинска Калужской области «Благоустройство» в уполномоченном органе.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В. Раудуев.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Администрации города Обнинска от 07.12.2023 № 3067-п
«Об утверждении устава муниципального автономного учреждения города Обнинска Калужской области «Благоустройство»

УСТАВ
муниципального автономного учреждения города Обнинска Калужской области
«Благоустройство»

г. Обнинск

2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение города Обнинска Калужской области «Благоустройство» (далее именуемое – Учреждение), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и на основании постановления Администрации города Обнинска от 10.02.2023 № 281-п «О реорганизации муниципального предприятия города Обнинска Калужской области «Коммунальное хозяйство» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение города Обнинска Калужской области «Благоустройство».

1.2. Официальное наименование Учреждения:
- полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение города Обнинска Калужской области «Благоустройство»;

- сокращенное наименование Учреждения: МАУ «Благоустройство».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта, выполнения работ, оказания услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства

и благоустройства городского округа «Город Обнинск». Организационно-правовая форма Учреждения – Учреждение. Тип – автономное.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Обнинск» в лице Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского округа «Город Обнинск» (далее – Учредитель).

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, бланки, круглую печать и штампы с указанием своего наименования, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.6. Учреждение вправе открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение вправе открывать лицевые счета в кредитных организациях.

1.8. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет выделенных Учредителем средств на приобретение такого имущества.

1.10. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.12. Место нахождения Учреждения: 249038, Калужская область, город Обнинск, пр. Ленина, д. 97.

1.13. Учреждение создается на неограниченный срок.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

- организация благоустройства территории городского округа, включая поддержание санитарного порядка;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

- участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

2.2. Предмет деятельности Учреждения:

- реализация мероприятий, направленных на обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организации и проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

- реализация мероприятий, направленных на организацию благоустройства территории городского округа, поддержание санитарного порядка;

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, включая обеспечение безопасности дорожного движения на них, создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

- реализация мероприятий по организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано, а именно:

2.3.1. выполнение работ, оказание услуг по обеспечению условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа, включая содержание и ремонт детских игровых, спортивных площадок, иного игрового оборудования (в том числе на внутридворовых территориях);

2.3.2. выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства территории городского округа:

- ремонт элементов благоустройства города;

- выполнение работ, оказание услуг в сфере обращения с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования «Город Обнинск»;

- хранение и реализация найденных вещей;

- хранение, эвакуация, реализация бесхозяйного имущества на территории муниципального образования «Город Обнинск»;

- содержание скульптурных памятников;

- содержание и ремонт внутридворовых и внутриквартальных проездов;

- выполнение работ, оказание услуг в сфере создания новых объектов озеленения (газонов, клумб, цветников) с учетом новых требований ландшафтного дизайна и реконструкция (восстановление) зеленых насаждений;

- выполнение работ, оказание услуг в сфере содержания скверов, парков и других озелененных городских территорий, в том числе обеспечение сохранности расположенных на них зеленых насаждений, своевременное выявление и удаление в установленном порядке признанных аварийными, сухостойными или больными деревьев и проведение других необходимых мероприятий по содержанию зеленых насаждений;

- организация дезинфекции зданий и общественных территорий города;

- содержание мест накопления твердых коммунальных отходов, общественных туалетов; организация сбора и вывоза отходов при проведении месячника по благоустройству территорий города;

2.3.3. проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание в отношении автомобильных дорог местного значения (включая тротуары) в границах городского округа, обеспечение безопасности дорожного движения на них; содержание мостов, путепроводов и других искусственных сооружений; создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест); уборка и ремонт автобусных остановок;

2.3.4. эксплуатация и ремонт ливневой канализации и водопроводных кюветов города.

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, установленное Учредителем в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключенным между Учредителем и Учреждением в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.5. Уменьшение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.6. По своему усмотрению Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных работ (услуг) условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учредитель устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые Учреждением, работы, выполняемые Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.7. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, указанные в настоящем Уставе постольку поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение.

2.7.1. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие иные виды деятельности:

- выращивание саженцев деревьев, кустарников, цветов для удовлетворения нужд граждан в посадочном материале и цветочной продукции;

- выращивание цветов на срез, горшечных цветов, рассады овощных культур;

- изготовление цветочных композиций из живых цветов и сухоцветов;

- цветочный дизайн, консультационная деятельность по оформлению фойе, офисов, административных и жилых помещений;

- разработка и реализация проектов озеленения предприятий, коттеджей, загородных домов, дач;

- изготовление и продажа земляных смесей для выращивания различных видов цветов и овощных культур;

- производство технологической щепы или стружки;

- цветочный дизайн, консультации в вопросах растениеводства, цветоводства и озеленения;

- производство изделий из бетона, гипса и цемента (малых архитектурных форм) для благоустройства городских территорий и соблюдения правил парковки автотранспорта;

- перевозка автомобильным грузовым транспортом противогололедных материалов, смета, воды для обеспечения содержания улично-дорожной сети города в соответствии с требованиями ГОСТ и СНиП; обеспечения санитарного порядка на территории города (вывоз ТКО);

- издание журналов и других периодических изданий в сфере коммунального хозяйства.

2.8. Учреждение вправе привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.10. Учреждение обязано:

- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации;

- предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству

Российской Федерации и настоящему Уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с муниципальным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Учреждением из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности. Имущество, закрепленное за Учреждением, может быть отчуждено только в установленном порядке.

3.3. Учреждение приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

3.4. Учреждение находится в административном подчинении Управления городского хозяйства Администрации города Обнинска.

3.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Собственником имущества и земельного участка является муниципальное образование «Город Обнинск» в лице Администрации города Обнинска.

3.7. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни такого имущества определяются Администрацией города Обнинска.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

3.8. Учреждение владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе, недвижимым имуществом, приобретенным на собственные средства Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.10. Учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств Учредителя, выделенных ему на приобретение такого имущества и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- имущество, приобретенное за счет приносящей доход деятельности; средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ; средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Имущество и средства учреждения отражаются на его балансе.

3.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.13. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- 1) субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- 2) субсидий из местного бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 4) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 5) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- 6) средств, полученных от сдачи в аренду имущества учреждения;
- 7) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

3.14. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, безвозмездно полученные на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются отдельно.

3.15. Учредитель вправе изъять излишние, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества и распорядиться им по своему усмотрению.

3.16. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.17. Учреждение ежегодно отчитывается о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества перед Учредителем в установленные Учредителем сроки.

3.18. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного Учредителем за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.19. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

4.1. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

- 4.1.1. Постановка муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансового обеспечения выполнения данного муниципального задания.
- 4.1.2. Осуществление финансового обеспечения муниципального задания Учреждения с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и иных не запрещенных федеральными законами источников.
- 4.1.3. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений.
- 4.1.4. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.
- 4.1.5. Утверждение передаточного акта.
- 4.1.6. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

4.1.7. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

4.1.8. Принятие решения об утверждении персонального состава Наблюдательного совета (далее – Наблюдательный совет), о его упразднении, а также назначении членов Наблюдательного совета и о прекращении их полномочий, в том числе досрочном.

4.1.9. Представление на рассмотрение Наблюдательного совета:

- предложений о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложений о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложений о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- предложений об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

Принятие решения по указанным в настоящем пункте вопросам осуществляется после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

4.1.10. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения:

- о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Получение согласия Учреждением и принятие решения по указанным в настоящем пункте вопросам после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

4.1.11. На основании перечня видов особо ценного движимого имущества Учреждения принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.

4.1.12. Принятие решений об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения.

4.1.13. Определение средств массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, с учетом доступности данных средств массовой информации для потребителей услуг Учреждения.

4.1.14. Осуществление контроля над деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

4.1.15. Решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения, совет трудового коллектива Учреждения.

6. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 9 (девять) членов.

6.2. В состав Наблюдательного совета входят:

- представитель Учредителя (Администрация города Обнинска) – количество не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета;
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности количество не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета (по согласованию);
- представитель работников Учреждения – количество не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

6.4. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива учреждения. Собрание трудового коллектива правомочно принимать решение, если на нем присутствовало не менее 50% от списочной численности работников Учреждения.

6.5. Наблюдательный совет возглавляет его председатель.

Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.6. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

6.7. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.8. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.9. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения:

Наблюдательный совет Учреждения:

- 6.9.1. Рассматривает и дает рекомендации по предложениям Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 6.9.2. Рассматривает и дает рекомендации по предложениям Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 6.9.3. Рассматривает и дает рекомендации по предложениям Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 6.9.4. Рассматривает и дает рекомендации по предложениям Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 6.9.5. Рассматривает и дает заключение по предложениям директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6.9.6. Рассматривает и дает заключение по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, копия которого направляется Учредителю;
- 6.9.7. Рассматривает и утверждает по представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; копии указанных документов направляются Учредителю;
- 6.9.8. Рассматривает и дает рекомендации по предложениям директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 6.9.9. Рассматривает предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок и принимает решения, обязательные для директора Учреждения;
- 6.9.10. Рассматривает предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и принимает решения, обязательные для директора Учреждения;
- 6.9.11. Рассматривает и дает заключение по предложениям директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 6.9.12. Рассматривает вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации и принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

6.10. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.9.1 - 6.9.8 и 6.9.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.11. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.9.9 и 6.9.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.12. Решение по вопросу совершения сделки, в которой имеется заинтересованность, указанным в пункте 6.9.10 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

6.13. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 6.9 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

6.14. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.15. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.16. Заседания Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

6.17. Председатель Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о теме, времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания.

В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания, форма голосования, предлагаемая повестка дня.

Любой член Наблюдательного совета вправе вносить в письменной форме дополнительные вопросы в повестку дня не позднее 5 дней до дня заседания. Вопросы включаются в повестку в той формулировке, в которой были внесены. Остальные члены Наблюдательного совета должны быть уведомлены о внесении дополнительных вопросов не позднее трех дней до проведения заседания совета.

Директор Учреждения содействует в решении технических и организационных вопросов по организации и проведению заседаний Наблюдательного совета.

6.18. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.19. Заседания Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.20. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

Принятие решений наблюдательным советом Учреждения возможно путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 6.9.9 и 6.9.10 настоящего Устава.

6.21. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.22. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Учреждения не позднее 30 календарных дней с момента утверждения состава Наблюдательного совета.

6.23. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

7. ДИРЕКТОР УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Руководителем Учреждения является директор, назначаемый на должность Учредителем.

7.2. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Учреждения к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения.

7.3. Директор Учреждения:

7.3.1. Организует деятельность Учреждения.

7.3.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, заключает договоры и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7.3.3. Осуществляет трудовые отношения с работниками Учреждения, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает и расторгает с ними трудовые договоры; применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания. Осуществляет гражданско-правовые отношения с физическими лицами не являющимися работниками Учреждения.

7.3.4. Устанавливает компетенцию заместителей директора Учреждения, делегирует им свои полномочия, распределяет обязанности между работниками Учреждения, утверждает их должностные инструкции, утверждает локальные нормативные акты Учреждения.

7.3.5. Выдает доверенности, совершает иные юридические действия.

7.3.6. Представляет на рассмотрение и заключение Наблюдательного совета предложения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета, и принимает решение по этим вопросам после рассмотрения заключения Наблюдательного совета.

7.3.7. Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность и принятие решения Наблюдательного совета об одобрении.

7.3.8. Представляет Наблюдательному совету для рассмотрения и утверждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.

7.3.9. Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовым договором с Учредителем.

7.3.10. Решает иные вопросы, отнесенные к компетенции директора Учреждения законодательством и настоящим Уставом.

7.3.11. Участвует в заседаниях Наблюдательного совета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Администрации города Обнинска, с правом совещательного голоса.

7.4. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, заключенного с Учредителем Учреждения на срок не более 5 лет.

7.5. Директор Учреждения определяет состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

8.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Кроме того, к крупным сделкам, совершаемым Учреждением, относятся сделки по покупке автомобилей вне зависимости от стоимости, вычислительной техники, оргтехники, мебели, бытовой техники с начальной (максимальной) ценой сделки, превышающей 1000000 (миллион) рублей.

8.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.3. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

9.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, режим рабочего времени, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006, иными федеральными законами, нормативно-правовыми актами Учредителя.

10.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника;
- присоединения к Учреждению одного или нескольких автономных учреждений, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника;
- разделения Учреждения на два или несколько автономных учреждений;
- выделения из Учреждения одного или нескольких автономных учреждений

10.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан.

10.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав учреждения и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Учреждения все документы (регламентирующие деятельность Учреждения, финансово-хозяйственные, документы по основной деятельности и по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику.

10.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем, в соответствии с действующим законодательством. Порядок образования и состав ликвидационной комиссии определяется Учредителем при принятии им решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.6. Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006 может быть обращено взыскание.

10.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи Учредителю Учреждения (уполномоченному органу Администрации города Обнинска). Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Учредителем.

10.8. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.10. При ликвидации Учреждения все документы (регламентирующие деятельность Учреждения, финансово-хозяйственные, документы по основной деятельности и по личному составу и другие) передаются в архив Учредителю (уполномоченному органу Администрации города Обнинска).

10.11. При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся на основании решения Учредителя и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.12.2023 № 3068-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1991-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие культуры города Обнинска» (в редакции постановления Администрации города Обнинска от 22.02.2023 № 410-п)

В соответствии с решениями Обнинского городского от 14.12.2021 № 01-21 «О бюджете города Обнинска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (в ред. от 27.12.2022), от 13.12.2022 № 01-34 «О бюджете города Обнинска на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в ред. от 26.09.2023 № 04-43), в соответствии с п. 4.2. и п. 4.3. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п (в ред. постановления Администрации города Обнинска от 05.08.2020 № 1107-п), письмом Прокуратуры г. Обнинска от 20.11.2023 № 7-29-2023/3363-23-2029006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1991-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие культуры города Обнинска» (в ред. постановления Администрации города Обнинска от 22.02.2023 № 410-п) (далее – Постановление):

- 1.1. В паспорте муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (далее – Программа),
- 1.1.1. пункт 3 «Участники муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

3. Участники муниципальной программы	- Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» (далее - МКУ «Централизованная бухгалтерия»);
	- Муниципальное бюджетное учреждение «Городской Дворец культуры» (далее - МБУ «ГДК»);
	- Муниципальное бюджетное учреждение «Городской клуб ветеранов» (далее - МБУ «ГКВ»);
	- Муниципальное автономное учреждение «Дом культуры ФЭИ» (далее - МАУ «ДК ФЭИ»);
	- Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Обнинский экспериментальный театр-студия «Д.Е.М.И.» (далее - МБУК «ОЭТС «Д.Е.М.И.»);
	- Муниципальное бюджетное учреждение «Дом учёных»;
	- Муниципальное бюджетное учреждение «Кино-досуговый центр «МИР»;
	- Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (далее - МБУ «ЦБС»);
	- Муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории города Обнинска» (далее - МБУ «Музей истории города Обнинска»);
	- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» города Обнинска (далее - МБУДО «ДШИ № 1»);
	- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2 имени Николая Метнера» города Обнинска (далее - МБУДО «ДШИ № 2 им.Н.Метнера»);
	- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» города Обнинска (далее - МБУДО «ДХШ»)

1.1.2. пункт 9 «Объёмы финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (1 этап), тыс.руб.					Итого: 1 этап	
	2015	2016	2017	2018	2020		
Местный бюджет	262430,2	257 756,2	274 640,7	311 134,9	345 680,8	353 371,8	1 805 014,6
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 225,0	343,3	7 136,3	8 704,6
Федеральный бюджет	7,9	7,9	6,6	0,0	5 760,0	0,0	5 782,4
Всего:	262 438,1	257 764,1	274 647,3	312 359,9	351 784,1	360 508,1	1 819 501,6

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (2 этап), тыс.руб.				Целевое значение 2 этап (тыс.руб.)	Общий объем финансирования
	2021	2022	2023	2024		
Местный бюджет	394 397,9	426 081,0	428 272,6	413 580,8	1 662 332,3	3 467 346,9
Областной бюджет	11 379,4	284,1	16 505,4	1 402,7	29 571,6	38 276,2
Федеральный бюджет	23 763,5	1 291,8	35 314,8	30 934,4	91 304,5	97 086,9
Всего:	429 540,8	427 656,9	480 092,8	445 917,9	1 783 208,4	3 602 710,0

1.2. В разделе 1 Программы и далее по тексту Программы и подпрограмм наименование организаций: «Муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Кинотеатр «МИР» (далее - МП «Кинотеатр «Мир»); Муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Дом Ученых» (далее - МП «Дом Ученых»); Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №2» города Обнинска (далее – МБУ ДО «ДШИ №2»)- изложить в следующей редакции:

- Муниципальное бюджетное учреждение «Кино-досуговый центр «МИР» (далее - МБУ «КДЦ «МИР»);
- Муниципальное бюджетное учреждение «Дом учёных» (далее – МБУ «Дом учёных»);
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №2 имени Николая Метнера» (далее – МБУ ДО «ДШИ №2 им. Н.Метнера»);

1.3. В подразделе 4.1.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы 1 «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске»

1.3.1 пункт 2 «Участники подпрограммы» изложить в следующей редакции:

2. Участники подпрограммы	- МБУ «ГДК»;
	- МБУ «ГКВ»;
	- МАУ «ДК ФЭИ»;
	- МБУК «ОЭТС «Д.Е.М.И.»;
	- МБУ «Дом учёных»;
	- МБУ «КДЦ «МИР».

1.3.2 пункт 7 «Объёмы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (1 этап), тыс.руб.						Целевое значение 1 этап, (тыс.руб.)
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Местный бюджет	97052,4	93 359,2	100 125,0	108 440,8	120 755,1	117 580,4	637 312,9
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	103,3	7 136,3	7 239,6
Всего	97052,4	93 359,2	100 125,0	108 440,8	120 858,4	124 716,7	644 552,5

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (2 этап), тыс.руб.			Целевое значение 2 этап (тыс.руб.)	Общий объем финансирования	
	2021	2022	2023			
Местный бюджет	131 523,9	142 760,0	127 860,0	126 744,0	528 887,9	1 166 200,8
Областной бюджет	1 361,9	153,0	0,0	0,0	1 514,9	8 754,5
Всего:	132 885,8	142 913,0	127 860,0	126 744,0	530 402,8	1 174 955,3

1.4. Подраздел 4.1.3. Механизм реализации подпрограммы раздела 4 Программы изложить в следующей редакции: «МКУ «УК и МП города Обнинска» является ответственным исполнителем, осуществляющим координацию действий участников подпрограммы, указанных в паспорте подпрограммы, обеспечивающих реализацию мероприятий. Управлением осуществляется формирование, реализация, включающая в себя мониторинг и внесение изменений в муниципальную программу, проведение оценки эффективности, контроль за ходом выполнения мероприятий подпрограммы. Совместно с руководителями подведомственных учреждений Управление обеспечивает выполнение относящихся к его компетенции требований настоящей Подпрограммы, обеспечивает целевое использование выделяемых из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» средств, их учет и финансовую отчетность. Участники подпрограммы несут ответственность за своевременную и полную реализацию программных мероприятий, достижение утвержденных показателей подпрограммы, целевое использование бюджетных средств, своевременное предоставление информации о ходе реализации мероприятий подпрограммы в МКУ «УК и МП города Обнинска»».

1.5. В подразделе 4.2.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы 2 «Поддержка и развитие муниципальных библиотек города Обнинска» пункт 7 «Объёмы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (1 этап), тыс.руб.						Целевое значение 1 этап, (тыс.руб.)
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Местный бюджет	41 601,0	41 700,0	49 449,4	47 114,7	49 911,1	49 906,2	279 682,4
Федеральный бюджет	7,9	7,9	6,6	0,0	0,0	0,0	22,4
Всего:	41 608,9	41 707,9	49 456,0	47 114,7	49 911,1	49 906,2	279 704,8

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (2 этап), тыс.руб.			Целевое значение 2 этап (тыс.руб.)	Общий объем финансирования	
	2021	2022	2023			
Местный бюджет	62 977,6	58 499,7	61 097,6	58 247,0	240 821,9	520 504,3
Областной бюджет	166,9	131,1	125,4	125,4	548,8	548,8
Федеральный бюджет	15 000,0	1 291,8	279,3	279,3	16 850,4	16 872,8
Всего:	78 144,5	59 922,6	61 502,3	58 651,7	258 221,1	537 925,9

1.6. В подразделе 4.3.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы 3 «Поддержка и развитие деятельности Музея истории города Обнинска» пункт 7 «Объёмы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (1 этап), тыс.руб.						Целевое значение 1 этап, (тыс.руб.)
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Местный бюджет	18 881,0	19 700,0	21 943,7	22 571,0	26 560,5	27 767,8	137 424,0

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (2 этап), тыс.руб.				Целевое значение 2 этап (тыс.руб.)	Общий объем финансирования
	2021	2022	2023	2024		
Местный бюджет	30 715,2	37 149,4	44 924,8	34 360,9	147 150,3	284 574,3
Областной бюджет	1 349,6	0,0	2 260,4	1 277,3	4 887,3	4 887,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	5 031,3	30 655,1	35 686,4	35 686,4
Всего:	32 064,8	37 149,4	52 216,5	66 293,3	187 724,0	325 148,0

1.7. В подразделе 4.4.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы 4 «Сохранение и развитие системы дополнительного образования детей в сфере искусства в городе Обнинске» пункт 7 «Объёмы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (1 этап), тыс.руб.						Целевое значение 1 этап, (тыс.руб.)
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Местный бюджет	86 635,2	85 531,0	83 901,8	94 101,7	106 785,1	116 231,4	573 186,2
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	135,0	240,0	0,0	375,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	5 760,0	0,0	5 760,0
Всего:	86 635,2	85 531,0	83 901,8	94 236,7	112 785,1	116 231,4	579 321,2

Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (2 этап), тыс.руб.				Целевое значение 2 этап (тыс.руб.)	Общий объем финансирования
	2021	2022	2023	2024		
Местный бюджет	125 288,7	139 877,2	145 899,8	143 450,0	554 515,7	1 127 701,9
Областной бюджет	8 501,0	0,0	14 119,6	0,0	22 620,6	22 995,6
Федеральный бюджет	8 763,5	0,0	30 004,2	0,0	38 767,7	44 527,7
Всего:	142 553,2	139 877,2	190 023,6	143 450,0	615 904,0	1 195 225,2

1.8. В подразделе 4.5.1 раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы 5 «Выполнение полномочий органов местного самоуправления города Обнинска в сфере культуры и искусства» пункт 7 «Объёмы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

7.Объёмы финансирования подпрограммы	Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (1 этап), тыс.руб.						Целевое значение 1 этап, (тыс. руб.)
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	
		Местный бюджет	18 260,6	17 466,0	19 220,8	38 906,7	41 669,0	
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 090,0	0,0	0,0	1 090,0	
Всего:	18 260,6	17 466,0	19 220,8	39 996,7	41 669,0	41 886,0	178 499,1	

7.Объёмы финансирования подпрограммы	Уровень бюджета	Период по годам реализации Программы (2 этап), тыс.руб.				Целевое значение 2 этап (тыс.руб.)	Общий объём финансирования
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
		Местный бюджет	43 892,5	47 794,7	48 490,4		
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 090,0	
Всего	43 892,5	47 794,7	48 490,4	50 778,9	190 956,5	3695,6	

- 1.9. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1).
- 1.10. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Обнинска по социальным вопросам Т.С. Полову.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

Приложение № 1 к постановлению Администрации г. Обнинска от 07.12.2023 № 3068-п
Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие культуры города Обнинска»

5. Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие культуры города Обнинска»

N п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия, индикатора (целевого показателя)	Весовой коэффициент индикатора	Сроки реализации	Единица измерения	Источники финансирования	1 этап						Целевое суммарное значение 1 этапа
						Годы реализации						
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	
	Программа, всего		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	262 438,1	257 764,1	274 647,3	312 359,9	351 784,1	360 508,1	1 819 501,6
				тыс.руб.	Федеральный бюджет	7,9	7,9	6,6	0,0	5 760,0	0,0	5 782,4
				тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 225,0	343,3	7 136,3	8 704,6
				тыс.руб.	Местный бюджет	262 430,2	257 756,2	274 640,7	311 134,9	345 680,8	353 371,8	1 805 014,6
1.	Подпрограмма 1 «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске»		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	97 052,4	93 359,2	100 125,0	108 440,8	120 858,4	124 716,7	644 552,5
1.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 1 Организация и проведение общегородских мероприятий		2015-2020	тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	103,3	7 136,3	7 239,6
				тыс.руб.	Местный бюджет	97 052,4	93 359,2	100 125,0	108 440,8	120 755,1	117 580,4	637 312,9
				тыс.руб.	Всего:	8 032,4	6 370,0	5 700,0	5 960,0	6 590,0	4 980,7	37 633,1
				тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				тыс.руб.	Местный бюджет	8 032,4	6 370,0	5 700,0	5 960,0	6 590,0	4 980,7	37 633,1
	Индикатор 1 Мероприятия 1 Подпрограммы 1 Количество проведённых общегородских мероприятий	1	2015-2020	ед. в год		50	54	54	54	54	50	50
1.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 1 Обеспечение культурно-досуговой деятельности и народного творчества		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	72 954,0	73 917,4	87 468,7	87 195,0	90 595,6	94 079,8	506 210,5
				тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				тыс.руб.	Местный бюджет	72 954,0	73 917,4	87 468,7	87 195,0	90 595,6	94 079,8	506 210,5
	Индикатор 1 Мероприятия 2 Подпрограммы 1 Количество проведённых культурно-массовых мероприятий	0,5	2015-2020	ед. в год		720	720	720	720	720	350	350
	Индикатор 2 Мероприятия 2 Подпрограммы 1 Количество культурно - досуговых формирований	0,25	2015-2020	ед.		87	87	87	87	87	83	83
	Индикатор 3 Мероприятия 2 Подпрограммы 1 Численность участников культурно-досуговых формирований	0,25	2015-2020	чел.		2 840	2 840	2 840	2 840	2 840	2 300	2 300
1.3.	Мероприятие 3 Подпрограммы 1 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений культуры		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	7 366,0	5 976,6	2 326,3	6 605,8	15 001,2	17 281,2	54 557,1
				тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 936,3	6 936,3
				тыс.руб.	Местный бюджет	7 366,0	5 976,6	2 326,3	6 605,8	15 001,2	10 344,9	47 620,8
	Индикатор 1 Мероприятия 3 Подпрограммы 1 Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в нормативном состоянии	0,5	2015-2020	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Индикатор 2 Мероприятия 3 Подпрограммы 1 Доля муниципальных учреждений культуры, которые полностью соответствуют нормам и требованиям противопожарной безопасности	0,5	2015-2020	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.4.	Мероприятие 4 Подпрограммы 1 Организация киноvideопозаказ и досуговых мероприятий		2015-2020	тыс.руб.	Местный бюджет	3 400,0	1 400,000	400,000	1 500,000	1 500,000	1 500,000	9 700,000
	Индикатор 1 Мероприятия 4 Подпрограммы 1 Количество проведённых киносеансов	0,5	2015-2020	ед. в год		3 570	3 570	4 500	4 500	4 500	4 000	4 000
	Индикатор 2 Мероприятия 4 Подпрограммы 1 Число посещений киносеансов	0,25	2015-2020	тыс.чел. в год		84	84	85	85	85	70	70
	Индикатор 3 Мероприятия 4 Подпрограммы 1 Количество проведённых досуговых мероприятий, в том числе: детских кинопрезентаций, кинофестивалей, кино клубов, трансляций театральных спектаклей, благотворительных сеансов	0,25	2015-2020	ед. в год		0	0	87	87	87	85	85
1.5.	Мероприятие 5 Подпрограммы 1 Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий		2015-2020	тыс.руб.	Местный бюджет	5 000,0	5 395,2	3 550,0	6 500,0	6 000,0	6 000,0	32 445,200
	Индикатор 1 Мероприятия 5 Подпрограммы 1 Количество проведённых общественных форумов, конференций, семинаров, лекций	0,5	2015-2020	ед. в год		0	0	60	60	60	55	55
	Индикатор 2 Мероприятия 5 Подпрограммы 1 Количество проведённых культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, концертов музыкального абонемента	0,25	2015-2020	ед. в год		135	135	75	75	75	30	30
	Индикатор 3 Мероприятия 5 Подпрограммы 1 Число посещений культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, концертов музыкального абонемента	0,25	2015-2020	тыс.чел. в год		0	0	15	15	15	10	10
1.6.	Мероприятие 6 Подпрограммы 1 Гранты на поддержку и развитие народных самодеятельных коллективов		2015-2020	тыс.руб.	Местный бюджет	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 800,0
1.7.	Мероприятие 7 Подпрограммы 1 Организация и проведение мероприятий в рамках деятельности территориального общественного самоуправления (ТОС)		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	471,6	485,0	956,6
				тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	103,3	200,0	303,3
				тыс.руб.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	368,3	285,0	653,3
1.8.	Мероприятие 8 Подпрограммы 1 Организация выездных мероприятий		2015-2020	тыс.руб.	Местный бюджет	0,0	0,0	380,0	380,0	400,0	90,0	1 250,0
2.	Подпрограмма 2 «Поддержка и развитие муниципальных библиотек города Обнинска»		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	41 608,9	41 707,9	49 456,0	47 114,7	49 911,1	49 906,2	279 704,8
				тыс.руб.	Федеральный бюджет	7,9	7,9	6,6	0,0	0,0	0,0	22,4
				тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				тыс.руб.	Местный бюджет	41 601,0	41 700,0	49 449,4	47 114,7	49 911,1	49 906,2	279 682,4
2.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 2 Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	40 536,9	40 207,9	48 526,0	45 514,7	48 071,1	48 226,2	271 082,8
				тыс.руб.	Федеральный бюджет	7,9	7,9	6,6	0,0	0,0	0,0	22,4
				тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				тыс.руб.	Местный бюджет	40 529,0	40 200,0	48 519,4	45 514,7	48 071,1	48 226,2	271 060,4
	Индикатор 1 Мероприятия 1 Подпрограммы 2 Количество зарегистрированных пользователей библиотек	0,6	2015-2020	тыс.чел.в год		38,8	38,9	39,0	39,0	39,0	26,0	26,0
	Индикатор 2 Мероприятия 1 Подпрограммы 2 Количество экземпляров обновлённого библиотечного фонда	0,4	2015-2020	экз.в год		6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
2.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы библиотек		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	1 072,0	1 500,0	930,0	1 600,0	1 840,0	1 680,0	8 622,0
				тыс.руб.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				тыс.руб.	Местный бюджет	1 072,0	1 500,0	930,0	1 600,0	1 840,0	1 680,0	8 622,0
	Индикатор 1 Мероприятия 2 Подпрограммы 2 Доля помещений муниципальных библиотек, находящихся в нормативном состоянии	0,9	2015-2020	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Индикатор 2 Мероприятия 2 Подпрограммы 2 Количество автоматизированных рабочих мест в муниципальных библиотеках	0,1	2015-2020	ед.		30	32	32	34	35	35	35
3.	Подпрограмма 3 «Поддержка и развитие деятельности Музея истории города Обнинска»		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	18 881,0	19 700,0	21 943,7	22 571,0	26 560,5	27 767,8	137 424,0
				тыс.руб.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				тыс.руб.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				тыс.руб.	Местный бюджет	18 881,0	19 700,0	21 943,7	22 571,0	26 560,5	27 767,8	137 424,0

3.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 3 Обеспечение музейного обслуживания	2015-2020	тыс.руб.	Всего:	18 181,0	18 200,0	20 532,4	20 700,0	23 860,5	25 767,8	127 241,7
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Местный бюджет	18 181,0	18 200,0	20 532,4	20 700,0	23 860,5	25 767,8	127 241,7
	Индикатор 1 Мероприятия 1 Подпрограммы 3 Количество посетителей Музея истории города Обнинска	0,25	2015-2020	тыс.чел.	52,3	52,4	52,5	52,6	52,7	20,5	20,5
	Индикатор 2 Мероприятия 1 Подпрограммы 3 Количество экскурсий, проведённых Музеем истории города Обнинска	0,25	2015-2020	ед. в год	600	660	660	665	665	437	437
	Индикатор 3 Мероприятия 1 Подпрограммы 3 Количество единиц хранения музейного фонда	0,5	2015-2020	ед. в год	52 800	53 000	53 200	53 400	53 600	53 800	53 800
3.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 3 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы музея	2015-2020	тыс.руб.	Всего:	700,0	1 500,0	220,0	730,0	2 700,0	2 000,0	7 850,0
				Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Индикатор 1 Мероприятия 2 Подпрограммы 3 Доля площади помещений Музея, находящихся в нормативном состоянии	0,5	2015-2020	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Индикатор 2 Мероприятия 2 Подпрограммы 3 Доля отреставрированных музейных предметов	0,25	2015-2020	%	1,00	1,50	1,50	2,00	2,50	2,50	2,50
	Индикатор 3 Мероприятия 2 Подпрограммы 3 Количество подготовленных музейных изданий	0,25	2015-2020	ед.	2	1	1	1	1	1	1
3.3.	Мероприятие 3 Подпрограммы 3 Разработка проектной документации на проведение работ по приспособлению объекта культурного наследия регионального значения «Дом, в котором жили и работали художники Полёнов Василий Дмитриевич и Серов Валентин Александрович и в период строительства атомной электростанции Курчатова Игорь Васильевич, 1901,1954 гг.» для современного использования	2015-2020	тыс.руб.	Местный бюджет	0,0	0,0	1 191,3	1 141,0	0,0	0,0	2 332,3
4.	Подпрограмма 4 «Сохранение и развитие системы дополнительного образования детей в сфере искусства в городе Обнинске»	2015-2020	тыс.руб.	Всего:	86 635,2	85 531,0	83 901,8	94 236,7	112 785,1	116 231,4	579 321,2
				Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	5 760,0	0,0	5 760,0
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	135,0	240,0	0,0	375,0
				Местный бюджет	86 635,2	85 531,0	83 901,8	94 101,7	106 785,1	116 231,4	573 186,2
4.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 4 Обеспечение деятельности системы дополнительного образования в сфере искусства	2015-2020	тыс.руб.	Всего:	83 740,0	83 740,0	82 901,8	93 236,7	105 209,2	115 231,4	564 059,1
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	135,0	0,0	0,0	135,0
				Местный бюджет	83 740,0	83 740,0	82 901,8	93 101,7	105 209,2	115 231,4	563 924,1
	Индикатор 1 Мероприятия 1 Подпрограммы 4 Количество учащихся ДШИ	0,5	2015-2020	чел. в год	2 010	2 015	2 020	2 025	2 030	2 020	2 020
	Индикатор 2 Мероприятия 1 Подпрограммы 4 Количество проведённых ДШИ концертов, выставок	0,25	2015-2020	ед. в год	220	220	230	230	240	100	100
	Индикатор 3 Мероприятия 1 Подпрограммы 4 Количество учащихся ДШИ, принявших участие в творческих мероприятиях	0,25	2015-2020	чел. в год	840	850	850	850	850	850	850
4.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 4 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей	2015-2020	тыс.руб.	Всего:	2 895,2	1 791,0	1 000,0	1 000,0	7 575,9	1 000,0	15 262,1
				Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	5 760,0	0,0	5 760,0
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	240,0	0,0	240,0
				Местный бюджет	2 895,2	1 791,0	1 000,0	1 000,0	1 575,9	1 000,0	9 262,1
	в том числе, (НП «Культура») Приобретение музыкальных инструментов для школ искусств – МБУ ДО «ДШИ №1», МБУ ДО «ДШИ №2»										
	Индикатор 1 Мероприятия 2 Подпрограммы 4 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в нормативном состоянии	0,5	2015-2020	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Индикатор 2 Мероприятия 2 Подпрограммы 4 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, которые полностью соответствуют нормам и требованиям противопожарной безопасности	0,5	2015-2020	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Целевой показатель НП «Культура» Количество ДШИ, в которых приобретены музыкальные инструменты		2019	ед.					2		2
5.	Подпрограмма 5 (Обеспечивающая подпрограмма) «Выполнение полномочий органов местного самоуправления города Обнинска в сфере культуры и искусства»	2015-2020	тыс.руб.	Всего:	18 260,6	17 466,0	19 220,8	39 996,7	41 669,0	41 886,0	178 499,1
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 090,0	0,0	0,0	1 090,0
				Местный бюджет	18 260,6	17 466,0	19 220,8	38 906,7	41 669,0	41 886,0	177 409,1
5.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 5 Обеспечение деятельности Управления культуры и молодёжной политики	2015-2020	тыс.руб.	Местный бюджет	3 646,5	3 859,2	4 132,0	5 365,8	5 689,3	5 753,0	28 445,8
				Индикатор Мероприятия 1 Подпрограммы 5 Количество организаций, составляющих муниципальную сеть учреждений культуры	1	2015-2020	ед.	12	12	12	12
5.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 5 Ведение бухгалтерского, налогового и статистического учёта в обслуживаемых учреждениях	2015-2020	тыс.руб.	Всего:	14 614,1	13 606,8	15 088,8	34 630,9	35 847,7	36 133,0	149 921,3
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 090,0	0,0	0,0	1 090,0
				Местный бюджет	14 614,1	13 606,8	15 088,8	33 540,9	35 847,7	36 133,0	148 831,3
	Индикатор Мероприятия 2 Подпрограммы 5 Доля бухгалтерской отчётности, представленной в срок	1	2015-2020	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
5.3.	Мероприятие 3 Подпрограммы 5 Выплаты компенсации работникам муниципальных учреждений культуры за наем (поднаем) жилых помещений	2015-2020	тыс.руб.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	132,0	0,0	132,0
				Индикатор Мероприятия 3 Подпрограммы 5 Количество работников муниципальных учреждений культуры, получивших компенсацию за наем (поднаем) жилых помещений	1	2015-2020	%	0	0	0	0
Всего за I этап, в том числе:		2015-2020	тыс.руб.	Всего:	262 438,1	257 764,1	274 647,3	312 359,9	351 784,1	360 508,1	1 819 501,6
				Федеральный бюджет	7,9	7,9	6,6	0,0	5 760,0	0,0	5 782,4
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 225,0	343,3	7 136,3	8 704,6
				Местный бюджет	262 430,2	257 756,2	274 640,7	311 134,9	345 680,8	353 371,8	1 805 014,6

N п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия, индикатора (целевого показателя)	Весовой коэффициент индикатора	Сроки реализации	Единица измерения	Источники финансирования	2 этап				Целевое суммарное значение 2 этапа	Целевое суммарное значение
						Годы реализации					
						2021	2022	2023	2024		
	Программа, всего		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	429 540,8	427 656,9	480 092,8	445 917,9	1 783 208,4	3 602 710,0
				тыс.руб.	Федеральный бюджет	23 763,5	1 291,8	35 314,8	30 934,4	91 304,5	97 086,9
				тыс.руб.	Областной бюджет	11 379,4	284,1	16 505,4	1 402,7	29 571,6	38 276,2
				тыс.руб.	Местный бюджет	394 397,9	426 081,0	428 272,6	413 580,8	1 662 332,3	3 467 346,9
1	Индикатор 1 Программы Уровень вовлеченности жителей города Обнинска в культурные мероприятия	0,2	2022-2024	%			67,00	70,00	73,00	73,00	73,00
2	Индикатор 2 Программы Число библиотечных мероприятий	0,2	2022-2024	ед.			1 550	2 300	1 600	1 600	1 600
3	Индикатор 3 Программы Число единиц хранения совокупного музейного фонда	0,2	2022-2024	ед.			64 300	67 200	64 500	64 500	64 500
4	Индикатор 4 Программы Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств	0,2	2022-2024	%			60,00	65,00	70,00	70,00	70,00
5	Индикатор 5 Программы Число посетителей культурных мероприятий	0,2	2022-2024	тыс.ед.			819,750	900,050	1 045,000	1 045,000	1 045,000
1.	Подпрограмма 1 «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске»		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	132 885,8	142 913,0	127 860,0	126 744,0	530 402,8	1 174 955,3
					Областной бюджет	1 361,9	153,0	0,0	0,0	1 514,9	8 754,5
					Местный бюджет	131 523,9	142 760,0	127 860,0	126 744,0	528 887,9	1 166 200,8
1.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 1 Организация и проведение общегородских мероприятий		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	8 405,6	5 659,0	4 350,0	6 000,0	24 414,6	62 047,7
					Областной бюджет	200,0	153,0	0,0	0,0	353,0	353,0
					Местный бюджет	8 205,6	5 506,0	4 350,0	6 000,0	24 061,6	61 694,7
	Индикатор 1 Мероприятия 1 Подпрограммы 1 Количество проведённых общегородских мероприятий	1	2021-2024	ед. в год		50	65	60	75	75	75

1.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 1 Обеспечение культурно-досуговой деятельности и народного творчества		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	104 616,4	111 827,4	109 860,0	114 244,0	440 547,8	946 758,3
					Областной бюджет	1 161,9	0,0	0,0	0,0	1 161,9	1 161,9
					Местный бюджет	103 454,5	111 827,4	109 860,0	114 244,0	439 385,9	945 596,4
	Индикатор 1 Мероприятия 2 Подпрограммы 1 Количество проведенных культурно-массовых мероприятий	0,5	2021-2024	ед. в год		550	560	550	570	570	570
	Индикатор 2 Мероприятия 2 Подпрограммы 1 Количество культурно - досуговых формирований	0,25	2021-2024	ед.		83	84	82	84	84	84
	Индикатор 3 Мероприятия 2 Подпрограммы 1 Численность участников культурно-досуговых формирований	0,25	2021-2024	чел.		2 100	2 100	2 170	2 300	2 300	2 300
1.3.	Мероприятие 3 Подпрограммы 1 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений культуры		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	11 558,8	7 489,6	3 680,0	4 000,0	26 728,4	81 285,5
					Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 936,3
					Местный бюджет	11 558,8	7 489,6	3 680,0	4 000,0	26 728,4	74 349,2
	Индикатор 1 Мероприятия 3 Подпрограммы 1 Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в нормативном состоянии	0,5	2021-2024	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Индикатор 2 Мероприятия 3 Подпрограммы 1 Доля муниципальных учреждений культуры, которые полностью соответствуют нормам и требованиям противопожарной безопасности	0,5	2021-2024	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.4.	Мероприятие 4 Подпрограммы 1 Организация кинопоказа и досуговых мероприятий		2021-2024	тыс.руб.	Местный бюджет	1 500,0	1 500,0	2 500,0	1 500,0	7 000,0	16 700,0
	Индикатор 1 Мероприятия 4 Подпрограммы 1 Количество проведенных киносеансов	0,35	2021-2024	ед. в год		4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
	Индикатор 2 Мероприятия 4 Подпрограммы 1 Число посещений киносеансов	0,35	2021-2024	тыс.чел. в год		70	67	70	76	76	76
	Индикатор 3 Мероприятия 4 Подпрограммы 1 Количество проведенных досуговых мероприятий, в том числе: детских кинопрезентаций, кинофестивалей, кино клубов, трансляций театральных спектаклей, благотворительных сеансов	0,3	2021-2024	ед. в год		85	87	90	95	95	95
1.5.	Мероприятие 5 Подпрограммы 1 Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий		2021-2024	тыс.руб.	Местный бюджет	6 000,0	6 000,0	6 390,0	0,0	18 390,000	50 835,2
	Индикатор 1 Мероприятия 5 Подпрограммы 1 Количество проведенных общественных форумов, конференций, семинаров, лекций	0,4	2021-2024	ед. в год		55	52	53	x	53	53
	Индикатор 2 Мероприятия 5 Подпрограммы 1 Количество проведенных культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, концертов музыкального абонемента	0,3	2021-2024	ед. в год		30	70	75	x	75	75
	Индикатор 3 Мероприятия 5 Подпрограммы 1 Число посещений культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, концертов музыкального абонемента	0,3	2021-2024	тыс.чел. в год		10	34	37	x	37	37
1.6.	Мероприятие 6 Подпрограммы 1 Гранты на поддержку и развитие народных самодеятельных коллективов		2021-2024	тыс.руб.	Местный бюджет	300,000	300,000	300,000	300,000	1 200,000	3 000,000
	Индикатор Мероприятия 6 Подпрограммы 1 Число народных самодеятельных коллективов, удостоенных гранта	1	2022-2024	ед.			3	3	3	3	3
1.7.	Мероприятие 7 Подпрограммы 1 Организация и проведение мероприятий в рамках деятельности территориального общественного самоуправления (ТОС)		2022-2024	тыс.руб.	Всего:	410,0	375,0	450,0	500,0	1 735,0	2 691,6
					Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	303,3
					Местный бюджет	410,0	375,0	450,0	500,0	1 735,0	2 388,3
	Индикатор Мероприятия 7 Подпрограммы 1 Количество проведенных мероприятий в рамках деятельности территориального общественного самоуправления	1	2022-2024	ед. в год			20	33	24	24	24
1.8.	Мероприятие 8 Подпрограммы 1 Организация выездных мероприятий		2021-2024	тыс.руб.	Местный бюджет	95,0	200,0	330,0	200,0	825,0	2 075,0
	Индикатор Мероприятия 8 Подпрограммы 1 Количество выездных мероприятий	1	2022-2024	ед. в год			70	15	70	70	70
1.9.	Мероприятие 9 Подпрограммы 1 Реконструкция учреждений культуры		2022-2024	тыс.руб.	Местный бюджет	0,000	9 562,0	0,0	0,0	9 562,0	9 562,0
	Индикатор Мероприятия 9 Подпрограммы 1 Доля строительных работ, выполняемых в установленные сроки в отношении объектов культуры от запланированных	1	2022-2024	%			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2.	Подпрограмма 2 «Поддержка и развитие муниципальных библиотек города Обнинска»		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	78 144,5	59 922,6	61 502,3	58 651,7	258 221,1	537 925,9
					Федеральный бюджет	15 000,0	1 291,8	279,3	279,3	16 850,4	16 872,8
					Областной бюджет	166,9	131,1	125,4	125,4	548,8	548,8
					Местный бюджет	62 977,6	58 499,7	61 097,6	58 247,0	240 821,9	520 504,3
2.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 2 Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	50 355,1	57 177,6	55 824,9	57 196,7	220 554,3	491 637,1
					Федеральный бюджет	0,0	291,8	279,3	279,3	850,4	872,8
					Областной бюджет	166,9	131,1	125,4	125,4	548,8	548,8
					Местный бюджет	50 188,2	56 754,7	55 420,2	56 792,0	219 155,1	490 215,5
	в т.ч. Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований		2022-2024	тыс.руб.	Всего:	0,0	469,9	449,7	449,7	1 369,3	1 369,3
					Федеральный бюджет	0,0	291,8	279,3	279,3	850,4	850,4
					Областной бюджет	0,0	131,1	125,4	125,4	381,9	381,9
					Местный бюджет	0,0	47,0	45,0	45,0	137,0	137,0
	Индикатор 1 Мероприятия 1 Подпрограммы 2 Количество зарегистрированных пользователей библиотек	0,4	2021-2024	тыс.чел.в год		30	29,0	31,0	30,0	30,0	30,0
	Индикатор 2 Мероприятия 1 Подпрограммы 2 Количество экземпляров обновленного библиотечного фонда	0,3	2021-2024	экз.в год		9 000	7 700	7 850	8 000	8 000	8 000
	Индикатор 3 Мероприятия 1 Подпрограммы 2 (Целевой показатель НП "Культура") «Доля приобретенных книг и журналов для комплектования книжного фонда от запланированных к приобретению»	0,3	2022-2024	%			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы библиотек		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	27 789,4	1 745,0	5 677,4	1 455,0	36 666,8	45 288,8
					Федеральный бюджет	15 000,0	0,0	0,0	0,0	15 000,0	15 000,0
					Местный бюджет	12 789,4	1 745,0	5 677,4	1 455,0	21 666,8	30 288,8
	в т.ч. Создание модельных муниципальных библиотек (в рамках федерального проекта "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры" национального проекта "Культура")		2021-2024		Федеральный бюджет	15 000,0	0,0	0,0	0,0	15 000,0	15 000,0
	Индикатор 1 Мероприятия 2 Подпрограммы 2 Доля помещений муниципальных библиотек, находящихся в нормативном состоянии	0,4	2021-2024	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,000
	Индикатор 2 Мероприятия 2 Подпрограммы 2 Количество автоматизированных рабочих мест в муниципальных библиотеках	0,3	2021-2024	ед.		60	62	62	62	62	62
	Индикатор 3 Мероприятия 2 Подпрограммы 2 (Целевой показатель НП "Культура") Количество созданных модельных муниципальных библиотек	0,3	2021-2024	ед.		2	0	0	0	2	2
2.3.	Мероприятие 3 Подпрограммы 2 Создание виртуальных концертных залов (в рамках ФП "Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры") НП "Культура"		2022-2024	тыс.руб.	Всего:	0,0	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	1 000,0
					Федеральный бюджет	0,0	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	1 000,0
					Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Индикатор Мероприятия 3 Подпрограммы 2 (Целевой показатель НП "Культура") Количество созданных виртуальных концертных залов	1	2022-2024	ед.			1	0	0	1	1
3.	Подпрограмма 3 «Поддержка и развитие деятельности Музея истории города Обнинска»		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	32 064,8	37 149,4	52 216,5	66 293,3	187 724,0	325 148,0
					Федеральный бюджет	0,0	0,0	5 031,3	30 655,1	35 686,4	35 686,4
					Областной бюджет	1 349,6	0,0	2 260,4	1 277,3	4 887,3	4 887,3
					Местный бюджет	30 715,2	37 149,4	44 924,8	34 360,9	147 150,3	284 574,3
3.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 3 Обеспечение музейного обслуживания		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	27 184,9	30 410,5	30 900,0	32 000,0	120 495,4	247 737,1
					Областной бюджет	1 349,6	0,0	0,0	0,0	1 349,6	1 349,6
					Местный бюджет	25 835,3	30 410,5	30 900,0	32 000,0	119 145,8	246 387,5
	Индикатор 1 Мероприятия 1 Подпрограммы 3 Количество посещений Музея истории города Обнинска	0,25	2021-2024	тыс.чел.		40,00	62,92	55,00	80,08	80,08	80,08
	Индикатор 2 Мероприятия 1 Подпрограммы 3 Количество экскурсий, проведенных Музеем истории города Обнинска	0,25	2021-2024	ед. в год		440	440	480	550	550	550

	Индикатор 3 Мероприятия 1 Подпрограммы 3 Количество единиц хранения музейного фонда	0,5	2021-2024	ед. в год		63 600	64 300	67 200	64 500	64 500	64 500
3.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 3 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы музея		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	1 000,0	1 000,0	9 702,6	34 293,3	45 995,9	53 845,9
					Федеральный бюджет	0,0	0,0	5 031,3	30 655,1	35 686,4	35 686,4
					Областной бюджет	0,0	0,0	2 260,4	1 277,3	3 537,7	3 537,7
					Местный бюджет	1 000,0	1 000,0	2 410,9	2 360,9	6 771,8	14 621,8
	в т.ч. Техническое оснащение муниципальных музеев (в рамках ФП "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры" НП "Культура")		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	0,0	0,0	8 101,9	0,0	8 101,9	8 101,9
					Федеральный бюджет	0,0	0,0	5 031,3	0,0	5 031,3	5 031,3
					Областной бюджет	0,0	0,0	2 260,4	0,0	2 260,4	2 260,4
					Местный бюджет	0,0	0,0	810,2	0,0	810,2	810,2
	в т.ч. Реконструкция и капитальный ремонт муниципальных музеев (в рамках ФП "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры" НП "Культура")		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	0,0	0,0	0,0	33 613,0	33 613,0	33 613,0
					Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	30 655,1	30 655,1	30 655,1
					Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 277,3	1 277,3	1 277,3
					Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	1 680,6	1 680,6	1 680,6
	Индикатор 1 Мероприятия 2 Подпрограммы 3 Доля площади помещений Музея, находящихся в нормативном состоянии	0,2	2021-2024	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Индикатор 2 Мероприятия 2 Подпрограммы 3 Доля отреставрированных музейных предметов	0,2	2021-2024	%		2,50	2,04	4,40	2,12	2,12	2,12
	Индикатор 3 Мероприятия 2 Подпрограммы 3 Количество подготовленных музейных изданий	0,2	2021-2024	ед.		1	1	2	1	1	1
	Индикатор 4 Мероприятия 2 Подпрограммы 3 (Целевой показатель НП "Культура") Количество технически оснащённых музеев	0,2	2021-2024	ед.		0	0	1	0	1	1
	Индикатор 5 Мероприятия 2 Подпрограммы 3 (Целевой показатель НП "Культура") Количество зданий музеев, в которых произведён капитальный ремонт	0,2	2021-2024	ед.		0	0	1	1	2	2
3.3.	Мероприятие 3 Подпрограммы 3 Разработка проектной документации на проведение работ по приспособлению объекта культурного наследия регионального значения "Дом, в котором жили и работали художники Поленов Василий Дмитриевич и Серов Валентин Александрович и в период строительства атомной электростанции Курчатова Игорь Васильевич, 1901,1954 гг." для современного использования		2021-2024	тыс.руб.	Местный бюджет	3 879,9	5 738,9	11 613,9	0,0	21 232,7	23 565,0
	Индикатор 1 Мероприятия 3 Подпрограммы 3 Доля работ по разработке проектной документации, выполняемых в установленные сроки в отношении объектов культурного наследия от запланированных	1	2021-2024	%			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.	Подпрограмма 4 «Сохранение и развитие системы дополнительного образования детей в сфере искусства в городе Обнинске»		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	142 553,2	139 877,2	190 023,6	143 450,0	615 904,0	1 195 225,2
					Федеральный бюджет	8 763,5	0,0	30 004,2	0,0	38 767,7	44 527,7
					Областной бюджет	8 501,0	0,0	14 119,6	0,0	22 620,6	22 995,6
					Местный бюджет	125 288,7	139 877,2	145 899,8	143 450,0	554 515,7	1 127 701,9
4.1.	Мероприятие 1 Подпрограммы 4 Обеспечение деятельности системы дополнительного образования в сфере искусства		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	125 901,7	136 877,2	137 177,1	138 450,0	538 406,0	1 102 465,1
					Областной бюджет	4 563,8	0,0	0,0	0,0	4 563,8	4 698,8
					Местный бюджет	121 337,9	136 877,2	137 177,1	138 450,0	533 842,2	1 097 766,3
	Индикатор 1 Мероприятия 1 Подпрограммы 4 Количество учащихся ДШИ	0,5	2021-2024	чел. в год		2 100	1 900	1 940	1 980	1 980	1 980
	Индикатор 2 Мероприятия 1 Подпрограммы 4 Количество проведенных ДШИ концертов, выставок	0,25	2021-2024	ед. в год		100	250	260	280	280	280
	Индикатор 3 Мероприятия 1 Подпрограммы 4 Количество учащихся ДШИ, принявших участие в творческих мероприятиях	0,25	2021-2024	чел. в год		1 600	1 140	1 300	1 180	1 180	1 180
4.2.	Мероприятие 2 Подпрограммы 4 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей		2015-2024	тыс.руб.	Всего:	16 651,5	3 000,0	3 820,0	5 000,0	28 471,5	43 733,6
					Федеральный бюджет	8 763,5	0,0	0,0	0,0	8 763,5	14 523,5
					Областной бюджет	3 937,2	0,0	0,0	0,0	3 937,2	4 177,2
	в т.ч. мероприятия в рамках федерального проекта "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры" национального проекта "Культура", направленные на модернизацию детских школ искусств		2019-2024	тыс.руб.	Всего:	13 369,2	0,0	0,0	5 000,0	18 369,2	18 369,2
					Федеральный бюджет	8 763,5	0,0	0,0	0,0	8 763,5	8 763,5
					Областной бюджет	3 937,2	0,0	0,0	0,0	3 937,2	3 937,2
	Индикатор 1 Мероприятия 2 Подпрограммы 4 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в нормативном состоянии	0,25	2021-2024	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Индикатор 2 Мероприятия 2 Подпрограммы 4 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, которые полностью соответствуют нормам и требованиям противопожарной безопасности	0,25	2021-2024	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Индикатор 3 Мероприятия 2 Подпрограммы 4 (Целевой показатель НП "Культура") Количество зданий ДШИ, в которых произведён капитальный ремонт	0,5	2021-2024	ед.		2	0	0	1	3	3
4.3.	Мероприятие 2 Подпрограммы 4 Создание Школы креативных индустрий		2023	тыс.руб.	Всего:	0,0	0,0	49 026,5	0,0	49 026,5	49 026,5
					Федеральный бюджет	0,0	0,0	30 004,2	0,0	30 004,2	30 004,2
					Областной бюджет	0,0	0,0	14 119,6	0,0	14 119,6	14 119,6
					Местный бюджет	0,0	0,0	4 902,7	0,0	4 902,7	4 902,7
5.	Обеспечивающая подпрограмма «Выполнение полномочий органов местного самоуправления города Обнинска в сфере культуры и искусства»		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	43 892,5	47 794,7	48 490,4	50 778,9	190 956,5	369 455,6
					Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 090,0
					Местный бюджет	43 892,5	47 794,7	48 490,4	50 778,9	190 956,5	368 365,6
5.1.	Мероприятие 1 Обеспечивающей подпрограммы Обеспечение деятельности Управления культуры и молодежной политики		2021-2024	тыс.руб.	Местный бюджет	6 227,7	7 003,6	6 508,0	6 785,0	26 524,3	54 970,1
					Индикатор Мероприятия 1 Обеспечивающей подпрограммы Количество организаций, составляющих муниципальную сеть учреждений культуры	1	2021-2024	ед.		12	12
5.2.	Мероприятие 2 Обеспечивающей подпрограммы Ведение бухгалтерского, налогового и статистического учёта в обслуживаемых учреждениях		2021-2024	тыс.руб.	Всего:	37 664,8	40 791,1	41 837,0	43 848,5	164 141,4	314 062,7
					Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 090,0
					Местный бюджет	37 664,8	40 791,1	41 837,0	43 848,5	164 141,4	312 972,7
	Индикатор Мероприятия 2 Обеспечивающей подпрограммы Доля бухгалтерской отчётности, представленной в срок	1	2021-2024	%		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
5.3.	Мероприятие 3 Обеспечивающей подпрограммы Выплаты компенсации работникам муниципальных учреждений культуры за наем (поднаем) жилых помещений		2021-2024	тыс.руб.	Местный бюджет	0,0	0,0	145,4	145,4	290,8	422,8
					Индикатор Мероприятия 3 Обеспечивающей подпрограммы Доля выплат, представленных в срок	1	2022-2024	%		100,00	100,00

Приложение № 2 к постановлению Администрации г. Обнинска от 07.12.2023 № 3068-п
Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие культуры города Обнинска в новой редакции»

7. Информация о реализации национальных проектов в рамках муниципальной программы

N п/п	Код НП, ФП	Наименование проекта	Наименование мероприятия муниципальной программы	Направление расходов	Сроки реализации	Единица измерения	Источники финансирования	Годы реализации						Итоговое значение показателя
								2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	А	Национальный проект «Культура»			2019-2024	тыс. руб.	Всего:	6 666,7	0,0	28 369,3	1 469,9	8 551,6	39 082,9	84 140,4
							Федеральный бюджет	5 760,0	0,0	23 763,6	1 291,8	5 310,6	35 946,9	72 072,9
							Областной бюджет	240,0	0,0	3 937,2	131,1	2 385,8	1 408,4	8 102,5
							Местный бюджет	666,7	0,0	668,5	47,0	855,2	1 727,6	3 965,0
1.1.	А1	Региональный проект «Культурная среда» («Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры»)	Мероприятие 2 Подпрограммы 4 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей	Приобретение музыкальных инструментов для школ искусств – МБУ ДО «ДШИ №1», МБУ ДО «ДШИ №2»	2019	тыс. руб.	Всего:	6 666,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 666,7
							Федеральный бюджет	5 760,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 760,0
							Областной бюджет	240,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	240,0
							Местный бюджет	666,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	666,7
		Целевой показатель: Количество ДШИ, в которых приобретены музыкальные инструменты			2019	ед.		2					2	

1.2.	A1	Региональный проект «Культурная среда» («Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры»)	Мероприятие 2 Подпрограммы 4 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей	Мероприятия, направленные на модернизацию детских школ искусств (Капитальный ремонт МБУ ДО «ДШИ №1», МБУ ДО «ДШИ №2», МБУ ДО «ДХШ»)	2021, 2024	тыс. руб.	Всего:	0,0	0,0	13 369,3	0,0	0,0	5 000,0	18 369,3
		Целевой показатель: Количество зданий ДШИ, в которых произведен капитальный ремонт			2021,2024	ед.					2			1
1.3.	A1	Региональный проект «Культурная среда» («Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры»)	Мероприятие 2 Подпрограммы 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы библиотек, в т.ч. Создание модельных муниципальных библиотек	Закупка библиотечной мебели, АРМ, оборудования для МБУ «ЦБС»	2021	тыс. руб.	Всего:	0,0	0,0	15 000,0	0,0	0,0	0,0	15 000,0
		Целевой показатель: Количество созданных модельных муниципальных библиотек			2021	ед.					2			0,0
1.4.	A1	Региональный проект «Культурная среда» («Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры»)	Мероприятие 2 Подпрограммы 3 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы музеев, в т.ч. Техническое оснащение муниципальных музеев	Закупка экспозиционно – выставочного и фондового оборудования МБУ «Музей истории города Обнинска»	2023	тыс. руб.	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 101,9	8 101,9
		Целевой показатель: Количество технически оснащенных музеев			2023	ед.					0,0			1,0
1.5.	A1	Региональный проект «Культурная среда» («Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры»)	Мероприятие 2 Подпрограммы 3 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы музеев, в т.ч. Реконструкция и капитальный ремонт муниципальных музеев	Реконструкция помещений здания по ул.Ленина, д.128. Капитальный ремонт фасада и кровли здания по ул.Ленина, д.128 и реконструкция здания по ул. Пирогова, д.3	2023,2024	тыс. руб.	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33 613,0	33 613,0
		Целевой показатель: Количество зданий музеев в которых произведен капитальный ремонт			2023,2024	ед.								1
1.6.	A3	Региональный проект «Цифровая культура» («Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры»)	Мероприятие 3 Подпрограммы 2 Создание виртуальных концертных залов	Закупка оборудования для технического оснащения виртуального концертного зала МБУ «ЦБС»	2022	тыс. руб.	Всего:	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
		Целевой показатель: Количество созданных виртуальных концертных залов			2022	ед.								1
1.7.	A3	Региональный проект «Цифровая культура» («Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры»)	Мероприятие 1 Подпрограммы 2 Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания, в т.ч. Комплектование книжных фондов	Закупка книг и журналов для комплектования книжного фонда МБУ «ЦБС»	2022-2024	тыс. руб.	Всего:	0,0	0,0	0,0	469,9	449,7	469,9	1 409,7
		Целевой показатель: Доля приобретенных книг и журналов для комплектования книжного фонда от запланированных к приобретению			2022-2024	ед.								100,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2023 № 3085-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 15.09.2021 № 2174-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Регистрация многодетной семьи»»

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением Администрации города Обнинска от 04.07.2011 № 1007-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Обнинск», в соответствии с Законом Калужской области от 05.05.2000 N 8-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Калужской области и мерах ее социальной поддержки» (в ред. от 25.09.2023), а также на основании заключения прокуратуры города Обнинска от 28.11.2023 № 7-29-2023/3460-23-2029006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент, утвержденный постановлением Администрации города Обнинска от 15.09.2021 № 2174-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Регистрация многодетной семьи»» (далее – Административный регламент):

1.1. Абзац первый пункта 1.2 Административного регламента изложить в новой редакции:
 «1.2. Право на получение государственной услуги постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования «Город Обнинск» лица, состоящие в зарегистрированном браке, либо матери (отцы), не состоящие в зарегистрированном браке, либо одинокие матери (отцы), либо опекуны, попечители, приемные родители, отчимы, мачехи, усыновители (далее – родители), имеющие трех и более детей, проживающих с родителями (родителем), и воспитывающие их до восемнадцатилетнего возраста, а учащиеся образовательных организаций, детей, проходящих военную службу по призыву, по мобилизации, или службу по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, – не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет, а также имевшие детей в возрасте до 23 лет, погибших в ходе участия в специальной военной операции или при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, проходивших военную службу, призванных на военную службу по мобилизации, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, службу в органах внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.»

1.2. Абзац второй подпункта 1.2.2 пункта 1.2 Административного регламента изложить в новой редакции:
 «... дети, временно проживающие отдельно от родителей (родителя) в связи с прохождением военной службы по призыву, по мобилизации или службы по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет (за исключением случаев, указанных в абзаце 7 подпункта 1.2.3 пункта 1.2 настоящей статьи).»

1.3. Добавить в подпункт 1.2.2 пункта 1.2 Административного регламента следующий абзац:
 «... дети в возрасте до 23 лет, погибшие в ходе участия в специальной военной операции или при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, проходившие военную службу, призванные на военную службу по мобилизации, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшие специальное звание полиции, службу в органах внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2023 № 3135-п

О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Обнинска

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», ст. 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение «О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск» на реализацию мероприятия «Установка и замена индивидуальных приборов учета потребления коммунальных ресурсов в муниципальном жилищном фонде» муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Город Обнинск», утвержденное в приложении к постановлению Администрации города от 12.10.2021 № 2400-п, следующие изменения:

1.1. В пятом дефисе пункта 2.5 слова «50 процентов» заменить словами «25 процентов».

2. Внести в Положение «Об утверждении Положения «О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск» на реализацию мероприятия «Повышение энергоэффективности малоэтажных домов» муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Город Обнинск», утвержденное в приложении к постановлению Администрации города от 12.10.2021 № 2401-п, следующие изменения:

2.1. В пятом дефисе пункта 2.5 слова «50 процентов» заменить словами «25 процентов».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2023 № 3136-п

Об утверждении Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями», ст. 41 Устава муниципального образования «Город Обнинск», предложением прокуратуры города Обнинска о принятии муниципального нормативного правового акта от 04.12.2023 № 7-30-2023/3507-23-2029006,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений, проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений (приложение).

2. Распространить действие настоящего постановления на руководителей государственных организаций (в случаях наделения Администрации города Обнинска функциями и полномочиями учредителя в отношении государственных организаций).

3. Отделу кадровой политики и муниципальной службы Администрации города ознакомить руководителей муниципальных организаций и руководителей государственных организаций, в отношении которых Администрация города Обнинска наделена функциями и полномочиями учредителя, с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Постановление Администрации города Обнинска от 20.10.2023 № 1682-п «Об утверждении Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных учреждений к совершению коррупционных правонарушений, проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений» признать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы Администрации города по курируемым направлениям деятельности.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению
Администрации города Обнинска от
12.12.2023 № 3136-п

Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений, проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений

1. Настоящий Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений, проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений разработан в соответствии с требованиями ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Руководитель муниципальной организации уведомляет главу Администрации города Обнинска обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений подается руководителем муниципальной организации лично в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4. Уведомление руководителя муниципальной организации о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в письменной форме или по прилагаемой форме (приложение №1).

5. В уведомлениях должны быть отражены следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество, замещаемая должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- обстоятельства обращения к руководителю муниципальной организации в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

- способ склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отягчающих (согласии) или смягчающих обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся руководитель муниципальной организации;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к нему в целях склонения руководителя муниципальной организации к совершению коррупционных правонарушений.

6. Уведомление руководителя муниципальной организации о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений составляется на имя главы Администрации города и передается в отдел кадровой политики и муниципальной службы Администрации города.

7. В случае если руководитель муниципальной организации по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.

8. Регистрация уведомления осуществляется в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений в день его поступления (приложение № 2). Журнал ведется отделом кадровой политики и муниципальной службы Администрации города. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

9. Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается руководителю муниципальной организации под роспись в Журнале регистрации уведомлений.

10. Зарегистрированное уведомление в тот же день (за исключением нерабочих дней) передается на рассмотрение главе Администрации города для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

11. После получения данного уведомления глава Администрации города в трехдневный срок поручает проведение проверки полученных сведений заместителю главы Администрации города по курируемому направлению деятельности.

12. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. По окончании проверки уведомления с приложением материалов проверки представляется главе Администрации города для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры или другие государственные органы.

Приложение №1 к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений, проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений
Главе Администрации города Обнинска

от _____
(Ф.И.О. руководителя муниципальной организации)

Уведомление о факте обращения в целях склонения руководителя муниципальной организации к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____ (описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к руководителю муниципальной организации в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в том числе дата, место, время, другие обстоятельства)

2. _____ (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить руководитель муниципальной организации по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющемся к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.),

а также информация об отказе (согласии) о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение №2 к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителей муниципальных организаций к совершению коррупционных правонарушений, проверки сведений, содержащихся в уведомлениях, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации данных уведомлений

Журнал регистрации уведомлений руководителей муниципальных организаций о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

№п/п	Сведения о руководителе муниципальной организации, подавшем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Подпись принявшего уведомления	Подпись руководителя муниципальной организации, подавшего уведомление	Сведения о результатах проверки
	Ф.И.О.	Документ, удостоверяющий личность	должность	номер телефона					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2023 № 3138-п

Об утверждении Порядка использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

Руководствуясь статьей 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Калужской области от 28.02.2022 № 137 «Об определении Порядка утверждения органами местного самоуправления поселений, городских округов Калужской области схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», Администрация города Обнинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам управления делами Г.Е. Аняньева.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 12.12.2023 № 3138-п

Порядок использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (далее - Порядок) регламентирует условия и сроки использования земель или земельных участков, процедуру обращения граждан, требования к разработке схемы размещения на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории муниципального образования «Город Обнинск» Калужской области, и внесению в нее изменений.

1.2. Использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования «Город Обнинск», для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, осуществляется с учетом Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Обнинск», утвержденных решением Обнинского городского Собрания от 12.03.2007 № 01-40, и Правил благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденных решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33.

Пунктом 15.3. Правил благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск» на территории жилой и общественно-деловой застройки не допускаются установка гаражей «ракушек» для хранения автотранспорта.

1.3. Места для стоянки (парковки) транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов, следует размещать вблизи входа в соответствии с пунктом 5.2.2. СП 59.13330.2020 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001».

1.4. Использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования «Город Обнинск», для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства осуществляется на основании схемы, утверждаемой постановлением Администрации города Обнинска в порядке, установленном Постановлением Правительства Калужской области от 28.02.2022 № 137.

1.5. Места для стоянки (парковки) транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов, следует выделять в объеме, предусмотренном пунктом 5.2.1. СП 59.13330.2020 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001».

2. Условия и сроки использования земель или земельных участков

2.1. Использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо размещения стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства осуществляется при условии соблюдения следующих требований:

- 1) использование должно соответствовать требованиям градостроительных, санитарно-эпидемиологических правил и норм, строительных норм и правил, технических регламентов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Калужской области и муниципального образования «Город Обнинск», а также пункта 1.2 настоящего Порядка;
- 2) земли и земельные участки не обременены правами третьих лиц;
- 3) использование земель или земельных участков осуществляется в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством к их разрешенному использованию;
- 4) использование земель или земельных участков осуществляется с соблюдением установленного законодательством режима осуществления деятельности в зонах с особыми условиями использования территории;
- 5) использование земель или земельных участков осуществляется только в целях, указанных в статье 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, и только лицом, которому такое право предоставлено;
- 6) использование земель или земельных участков осуществляется при условии возмещения ущерба лицом, которому были предоставлены земли или земельный участок, в случае, если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению инфраструктуры такого земельного участка.

2.2. Размещение гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства допускается с учетом возможности беспрепятственного подхода, подъезда к ним.

Запрещено размещение гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов:

- 1) на пешеходных дорожках, детских площадках, спортивных дворовых площадках;
- 2) на землях над трассами магистральных инженерных коммуникаций и инженерных коммуникаций специального назначения;
- 3) в границах охранных зон вентиляционных шахт, инженерных коммуникаций и иных подземных линейных объектов;
- 4) на озелененных территориях и территориях, подлежащих озеленению;
- 5) в охранных зонах памятников истории и культуры.

2.3. Предоставление места для размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянки технического или другого средства передвижения инвалида осуществляется на срок действия инвалидности, но не более 3 (трех) лет со дня издания постановления.

2.4. Оборудование места для размещения стоянки технического или другого средства передвижения инвалида осуществляется участником соответствующей муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования «Город Обнинск».

3. Процедура подачи и рассмотрения заявления гражданина

3.1. Заявление о предоставлении места для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов (далее - заявление) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку подается или направляется заявителем в Администрацию города Обнинска лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет».

В заявлении должны быть указаны:

- 1) фамилия, имя отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на использование земельного участка для размещения некапитального гаража либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства;
- 3) цель использования земель или земельного участка;
- 4) кадастровый номер земельного участка либо кадастровый номер квартала (в случае, если планируется размещение объекта на землях, кадастровый учет которых в установленном порядке не осуществлен);
- 5) срок использования земель или земельного участка;

6) способ получения обратной связи заявителем: почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона.

3.2. К заявлению должны быть приложены:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (страницы паспорта, содержащие сведения о личности заявителя, о регистрационном учете по месту жительства; свидетельство о рождении);
- 2) копия документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на использование земельного участка для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства;
- 3) документ, подтверждающий наличие транспортного средства, зарегистрированного на имя заявителя;
- 4) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- 5) свидетельство о регистрации по месту жительства (для лиц, достигших возраста 14 лет);
- 6) доверенность на представителя заявителя и копия документа, подтверждающего его личность (при необходимости);
- 7) согласие на обработку персональных данных (приложение № 1 к настоящему Порядку).

3.3. Заявление с приложениями подлежит регистрации в Отделе документационного обеспечения и контроля Администрации города.

3.4. Заявитель имеет право обратиться с заявлением на получение только одного места для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо размещения стоянки технических или других средств передвижения инвалидов.

3.5. Зарегистрированное заявление с приложениями направляется в Управление социальной защиты населения Администрации города для проверки представленных документов.

Управление социальной защиты населения Администрации города в течение 10 (десяти) рабочих дней проводит проверку представленных документов.

В случае, если на дату поступления заявления в Администрацию города на рассмотрении находится представленное ранее другим гражданином заявление, испрашиваемое место для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов в которых частично или полностью совпадают, Управление социальной защиты населения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня установления такого факта направляет заявителю письмо с уведомлением о необходимости изменить требования о месте нахождения земель или земельного участка.

3.4.1. В случае, если заявление подано с нарушением требований пункта 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, или Управлением социальной защиты населения Администрации города выявлены недостоверные сведения, содержащиеся в заявлении и приложениях к нему, Управление социальной защиты населения Администрации города в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления такого факта готовит проект ответа заявителю о невозможности предоставления места для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов на основании поданных документов, а также разъясняет возможность повторного обращения после устранения недостатков.

3.4.2. При положительных результатах проверки Управление социальной защиты населения Администрации города готовит служебную записку и направляет в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения проверки вместе с заявлением в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города для разработки проекта схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства.

3.5. Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в течение 10 рабочих дней с учетом требований пунктов 2.1 и 2.2 настоящего Порядка и с использованием топографической съемки М 1:500, содержащей актуальную информацию по состоянию на момент подачи обращения, разрабатывает проект схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, и проект постановления Администрации города об утверждении схемы, после чего направляет указанные документы в Комиссию по градостроительным и земельным вопросам для рассмотрения и подготовки ходатайства в Обнинское городское Собрание о назначении публичных слушаний.

3.6. В случае отсутствия топографической съемки М 1:500 соответствующей территории либо необходимости ее актуализации Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города подготавливается обращение в МКУ «Городское строительство» о необходимости выполнения топографической съемки, либо ее актуализации с последующим внесением в электронную карту города в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления такого обращения.

Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города в адрес Управления социальной защиты населения Администрации города направляется служебная записка о сроках подготовки проекта схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства.

3.7. Проект постановления Администрации города должен содержать:

- 1) указание на цель использования – размещение гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технического или другого средства передвижения инвалида вблизи его места жительства;
- 2) срок, в течение которого гражданин вправе использовать земли или земельный участок;
- 3) указание на запрет передачи прав использования земель или земельного участка третьим лицам;
- 4) указание на обязанность гражданина направить уведомление об утрате статуса инвалида, права собственности на транспортное средство или о смене места жительства в уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления события;
- 5) информацию о лице, ответственном за оборудование места стоянки технического или другого средства передвижения инвалида вблизи его места жительства дорожными знаками и дорожной разметкой.

Проект схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства является приложением к проекту постановления.

3.8. Комиссия по градостроительным и земельным вопросам рассматривает проект постановления Администрации города и проект схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства в соответствии с Положением о Комиссии по градостроительным и земельным вопросам, утвержденным Администрацией города.

3.9. Схема размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства утверждается постановлением Администрации города в порядке, установленном Постановлением Правительства Калужской области от 28.02.2022 № 137.

3.10. Управление архитектуры и градостроительства Администрации города после утверждения схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо размещения стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства обеспечивает ее опубликование и направляет в Управление социальной защиты населения Администрации города для внесения в реестр схем размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

3.11. Управление социальной защиты населения Администрации города обеспечивает ведение реестра схем размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства.

3.12. По истечении срока действия схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства гражданином, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по использованию земель или земельного участка, имеет преимущественное право перед другими гражданами на дальнейшее использование указанных земель или земельного участка в тех же целях.

При желании продлить срок использования земель или земельного участка для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства граждане подают заявления в Администрацию города не позднее чем за один месяц до окончания срока действия постановления в соответствии с требованиями, установленными пунктами 3.1, 3.2, 3.4 настоящего Порядка.

4. Основания для отказа в предоставлении права использования земель или земельного участка для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства и прекращения такого права

4.1. В предоставлении права использования земель или земельного участка для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства отказывается в следующих случаях:

- 1) заявление и документы к нему поданы с нарушением требований пунктов 3.1 – 3.4 настоящего Порядка;
- 2) предоставление заявителем недостоверных сведений;
- 3) в заявлении указаны цели использования, не предусмотренные статьей 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 4) невозможность соблюдения условий, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка;
- 5) предоставление права пользования другому лицу на основании его заявления, поданного ранее по сроку.

4.2. Действие права использования земель или земельного участка для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства прекращается в следующих случаях:

- 1) истечение срока действия схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства;
- 2) поступление в Администрацию города заявления о досрочном прекращении действия схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства в связи утратой инвалидности, сменой места жительства, утратой права собственности на транспортное средство;
- 3) нарушение условий использования, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка;
- 4) земли или земельный участок, на котором размещен гараж, являющийся некапитальным сооружением, либо стоянка технических или других средств передвижения инвалидов, передан заявителем в пользование третьим лицам;
- 5) гражданин претендует на получение права использования более одного земельного участка или территорий из земель государственной собственности на которые не разграничена, для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства;
- 6) в связи со смертью гражданина.

4.3. При необходимости изъятия, освобождения места размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства Управление социальной защиты населения Администрации города направляет гражданину уведомление о необходимости освобождения места стоянки технических и других средств передвижения инвалидов, либо сносе гаража, являющегося некапитальным сооружением, с указанием сроков выполнения мероприятия.

При невыполнении требований, указанных в уведомлении, освобождение места стоянки технических и других средств передвижения инвалидов либо сноса гаража, являющегося некапитальным сооружением, осуществляет участник соответствующей муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования «Город Обнинск».

Расходы, понесенные участником соответствующей муниципальной программы, на освобождение места стоянки технических и других средств передвижения инвалидов либо сноса гаража подлежат возмещению гражданином в бюджет муниципального образования «Город Обнинск».

Приложение № 1 к Порядку использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

В Администрацию города Обнинска от гражданина(ки) _____

(фамилия, имя и отчество)
паспорт _____
(серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)
проживающего(ей) по адресу: _____
(адрес регистрации)

телефон _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, (далее Субъект) _____
(фамилия, имя и отчество)

зарегистрированный(ая) паспорт серии _____ N _____, выдан _____ (кем, когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Администрации города Обнинска на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия и другую информацию в соответствии с указанным Федеральным законом «О персональных данных», то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, в целях подготовки документов и утверждения схемы размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по согласию сторон. В случае неправомерного использования предоставления данных согласие отзывается письменным заявлением Субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 N 152-ФЗ).

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись) (фамилия и инициалы)
Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 2
к Порядку использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

Реестр схем размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

№ п/п	Реквизиты постановлений об утверждении схем размещения стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства	Срок предоставления (с ____ по ____)	Дата и срок продления	Дата освобождения/изъятия	Ф.И.О. заявителя/реквизиты документа, подтверждающего наличие транспортного средства	Реквизиты справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	Адрес места жительства	Примечание
1.								
2.								
3.								

Приложение № 3
к Порядку использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

Форма заявления о предоставлении места для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов

Главе Администрации города Обнинска

(Ф.И.О.)
От _____
(Ф.И.О. полностью/наименование организации)

Адрес: _____
Паспорт _____
(серия, №, когда и кем выдан)

Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов на территории города Обнинска

(нужное подчеркнуть)

по адресу проживания: _____ (адрес проживания заявителя)

С порядком использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства ознакомлен.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

- Приложение:
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);
 - копия документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на использование земельного участка для размещения гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства;
 - документ, подтверждающий наличие транспортного средства, зарегистрированного на имя заявителя;
 - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
 - справка с места жительства;
 - доверенность на представителя заявителя (при необходимости);
 - согласие на обработку персональных данных (приложение № 1 к Порядку).

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»
РЕШЕНИЕ № 01-47**

г. Обнинск 12 декабря 2023 года

О бюджете города Обнинска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в городе Обнинске», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2011 № 05-24 (в редакции решений Обнинского городского Собрания от 28.10.2014 № 10-61, от 28.06.2016 № 02-14, от 06.12.2016 № 02-22, от 24.10.2017 № 01-33 и от 25.10.2022 № 01-31), руководствуясь статьей 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

- Утвердить основные характеристики бюджета города на 2024 год:
 - общий объем доходов бюджета города в сумме 6 205 730 050,58 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 3 102 160 050,58 рублей;
 - общий объем расходов бюджета города в сумме 6 230 730 050,58 рублей;
 - объем бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда в сумме 289 937 196,72 рублей;
 - нормативную величину резервного фонда Администрации города Обнинска в сумме 10 000 000,00 рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 000,00 рублей;
 - верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2025 года в сумме 250 000 000,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;
 - дефицит бюджета города в сумме 25 000 000,00 рублей.
- Утвердить основные характеристики бюджета города на 2025 и на 2026 годы:
 - общий объем доходов бюджета города на 2025 год в сумме 6 544 763 579,92 рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 3 257 663 579,92 рублей, и на 2026 год в сумме 5 929 170 991,72 рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 510 322 991,72 рублей;
 - общий объем расходов бюджета города на 2025 год в сумме 6 527 263 579,92 рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 81 740 000,00 рублей, и на 2026 год в сумме 5 911 670 991,72 рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 170 068 000,00 рублей;
 - объем бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда на 2025 год в сумме 6 477 000,00 рублей и на 2026 год в сумме 6 614 000,00 рублей;
 - нормативную величину резервного фонда Администрации города Обнинска на 2025 год в сумме 10 000 000,00 рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 000,00 рублей;
 - верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года в сумме 187 500 000,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей, и на 1 января 2027 года в сумме 125 000 000,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;
 - профицит бюджета города на 2025 год в сумме 17 500 000,00 рублей, профицит бюджета города на 2026 год в сумме 17 500 000,00 рублей.
- Утвердить нормативы отчислений по отдельным видам доходов в бюджет города Обнинска согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4. Установить, что доходы от:

- платы за негативное воздействие на окружающую среду направляются на цели, предусмотренные пунктом 1 статьи 16.6 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- административных штрафов за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования направляются на цели, предусмотренные пунктом 1 статьи 75.1 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований, а также от платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований, направляются на цели, предусмотренные пунктом 1 статьи 78.2 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

Поступившие в бюджет города Обнинска доходы, предусмотренные настоящим пунктом, носят целевой характер и используются в соответствии с планом мероприятий, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области.

Не использованные по состоянию на 1 января 2024 года остатки средств, поступивших от платы за негативное воздействие на окружающую среду, административных штрафов за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований, а также от платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований, направляются на увеличение бюджетных ассигнований в очередном финансовом году на цели, предусмотренные пунктом 1 статьи 16.6, пунктом 1 статьи 75.1, пунктом 1 статьи 78.2 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:

- на 2024 год - согласно приложению № 2 к настоящему решению;
 - на плановый период 2025 и 2026 годов - согласно приложению № 3 к настоящему решению.
6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:
- на 2024 год - согласно приложению № 4 к настоящему решению;
 - на плановый период 2025 и 2026 годов - согласно приложению № 5 к настоящему решению.
7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета города Обнинска:
- на 2024 год - согласно приложению № 6 к настоящему решению;
 - на плановый период 2025 и 2026 годов - согласно приложению № 7 к настоящему решению.

Утвердить в составе ведомственной структуры расходов бюджета города Обнинска перечень главных распорядителей средств бюджета города, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета города на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему решению.

8. Учесть в доходах бюджета города Обнинска межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету города Обнинска из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- на 2024 году - согласно приложению № 8 к настоящему решению;
 - в плановом периоде 2025 и 2026 годов - согласно приложению № 9 к настоящему решению.
9. Утвердить межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Калужской области в 2024 году и в плановом периоде 2025 и 2026 годов, согласно приложению № 10 к настоящему решению.

10. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета города Обнинска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 11 к настоящему решению.

Утвердить в составе источников финансирования дефицита бюджета города Обнинска перечень статей и видов таких источников на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 11 к настоящему решению.

11. Утвердить перечень приоритетных расходов, подлежащих финансированию из бюджета города за счет дополнительных доходов, получаемых сверх утвержденного объема доходов в процессе исполнения бюджета города в 2024 году, согласно приложению № 12 к настоящему решению.

12. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований города Обнинска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 13 к настоящему решению.

13. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год в сумме 548 835 878,00 рублей, на 2025 год в сумме 510 115 928,00 рублей, на 2026 год в сумме 480 776 706,00 рублей.

14. Установить, что Администрация города Обнинска вправе привлекать в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов бюджетный кредит на пополнение остатков средств на едином счете бюджета города за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета.

Бюджетный кредит на пополнение остатков средств на счете бюджета города предоставляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в размере, не превышающем одной двенадцатой утвержденного настоящим решением на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов объема доходов бюджета города, при условии его возврата не позднее последнего рабочего дня соответствующего финансового года.

15. Установить, что Администрация города Обнинска вправе привлекать в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов бюджетные кредиты из областного бюджета на срок до пяти лет по основаниям и в порядке, установленном Законом об областном бюджете, на частичное покрытие дефицита бюджета города, на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета города, а также на осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий.

16. Установить, что в 2024 году в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации Управление финансов Администрации города Обнинска осуществляет казначейское сопровождение следующих средств:

- субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям в случае, если указанные средства перечисляются в соответствии с условиями договоров (соглашений) о предоставлении субсидий в порядке финансового обеспечения затрат на сумму 50 000 000 рублей и более, а также расчетов по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 5 000 000 рублей и более исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных муниципальных и соисполнителями в рамках исполнения указанных договоров (соглашений) о предоставлении субсидий;
- субсидий и (или) бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Город Обнинск» юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, в случае, если указанные средства перечисляются на осуществление капитальных вложений на сумму 50 000 000 рублей и более;
- муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, если сумма контракта (договора) составляет 50 000 000 рублей и более, контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемых на сумму 5 000 000 рублей и более исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг;
- бюджетных инвестиций юридическим лицам, предоставляемых в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на сумму 50 000 000 рублей и более;
- взносов в уставные (складочные) капиталы, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные инвестиции, указанные в подпункте 4 настоящего пункта;
- авансовых платежей и расчетов по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым после 1 января 2024 года получателями субсидий, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;
- авансовых платежей и расчетов по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым после 1 января 2024 года получателями субсидий и (или) бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Город Обнинск», указанных в подпункте 2 настоящего пункта;
- авансовых платежей и расчетов по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым после 1 января 2024 года получателями бюджетных инвестиций, указанных в подпункте 4 настоящего пункта;
- авансовых платежей и расчетов по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым после 1 января 2024 года получателями взносов, указанных в подпункте 5 настоящего пункта;
- авансовых платежей и расчетов по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 5 000 000 рублей и более исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в подпунктах 6-9 настоящего пункта муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг;
- авансовых платежей по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключенным после 1 января 2024 года, в случаях, если сумма муниципального контракта (договора) составляет 50 000 000 рублей и более;
- авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 5 000 000 рублей и более исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в подпункте 11 настоящего пункта муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

17. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 6 и 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, предоставляются в случаях, если расходы на их предоставление предусмотрены в ведомственной структуре расходов бюджета города Обнинска на 2024 год (приложение № 6 к настоящему решению) и (или) на плановый период 2025 и 2026 годов (приложение № 7 к настоящему решению), или в изменениях сводной бюджетной росписи расходов бюджета города Обнинска.

Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий, указанных в пунктах 6 и 7 статьи 78, в пункте 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предусматриваются в ведомственной структуре расходов бюджета города Обнинска на 2024 год (приложение № 6 к настоящему решению) и (или) на плановый период 2025 и 2026 годов (приложение № 7 к настоящему решению), или в изменениях сводной бюджетной росписи расходов бюджета города Обнинска.

18. Установить дополнительные основания для внесения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение, в соответствии с решениями руководителя финансового органа города Обнинска:

- по обращениям главных распорядителей средств бюджета города и органов местного самоуправления на сумму средств, использованных не по целевому назначению, выявленных в результате контрольных мероприятий в соответствии с законодательством;
- в случае принятия муниципальных программ и (или) внесения в них изменений, предусматривающих выделение средств бюджета города на реализацию программных мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, установленных настоящим решением;
- в части перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета города на осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации;
- в части перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета города на предоставление бюджетных и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели;
- в случае необходимости уточнения кодов классификации расходов бюджета города в текущем финансовом году, если в течение финансового года по указанной целевой статье расходов бюджета города не производились кассовые расходы;
- в части перераспределения бюджетных ассигнований в рамках реализации муниципальных программ города Обнинска, а также непрограммных направлений расходов между получателями бюджетных средств и (или) по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- в части перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета города на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств и совершенствование системы оплаты труда, между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов;
- в части перераспределения бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, в случае возникновения необходимости в вышеуказанных средствах;
- в части перераспределения бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования по государственным программам Российской Федерации и Калужской области, межбюджетным субсидиям и иным межбюджетным трансфертам, предоставляемым бюджету города Обнинска из федерального и областного бюджетов, в том числе путем введения новых кодов бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- по бюджетным инвестициям в объекты капитального строительства муниципальной собственности на основании принятых в установленном порядке нормативных правовых актов города Обнинска или решений главного распорядителя средств бюджета города о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных по главным распорядителям средств бюджета города, на финансирование неоплаченных обязательств, образовавшихся на 1 января 2024 года, перед поставщиками товаров, работ и услуг на основании муниципальных контрактов;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда по кодам классификации расходов бюджета города;

- по обращениям главных распорядителей средств бюджета города об изменении наименования целевой статьи расходов;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований в целях обеспечения реализации концессионных соглашений между главными распорядителями средств бюджета города и (или) по кодам классификации расходов бюджета города;

- в части перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета города;

- в части уточнения источников финансирования дефицита бюджета города, в случае предоставления из вышестоящих бюджетов бюджетных кредитов и (или) реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам из областного бюджета.

19. Установить с 1 января 2024 года уровень индексации должностных окладов, сложившихся на 1 января 2024 года, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск», и работников муниципальных учреждений города Обнинска, за исключением работников муниципальных учреждений, оплата труда которых осуществляется исходя из необходимости обеспечения выполнения целевых показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 14.11.2017 № 548), в размере 4,5 процента.

20. В целях социальной поддержки отдельных категорий граждан установить с 1 января по 31 декабря 2024 года дополнительные выплаты к заработной плате работникам и другие расходы, проводимые из муниципального бюджета государственными учреждениями социальной сферы.

Дополнительные выплаты к заработной плате работникам и другие расходы, проводимые из муниципального бюджета государственным учреждениям социальной сферы, производить через Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска в порядке и на условиях, установленных Администрацией города Обнинска.

Решение вступает в силу после официального опубликования с 1 января 2024 года.

Глава городского самоуправления, Председатель городского Собрания **Г.Ю. Артемьев**
Полная версия решения размещена на официальном сайте Администрации города Обнинска <http://www.admobninsk.ru/administration/budget/>, а также на сайте Обнинского городского Собрания <https://gs-obninsk.ru/resh-ogs23/>

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

Р Е Ш Е Н И Е № 02-47

г. Обнинск 12 декабря 2023 года

Об установке памятника А.И. Лейпунскому

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Положением «О порядке установки памятников, памятных (мемориальных) досок и памятных знаков на территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденного решением Обнинского городского Собрания от 25.09.2018 № 07-45, протоколом заседания комиссии по наименованию улиц, площадей, других городских объектов, содействию охране и использованию памятников истории и культуры на территории муниципального образования «Город Обнинск» (топонимической комиссии) от 06.12.2023, с целью увековечения памяти великого научного деятеля, который был участником зарождения ядерно-физических исследований в СССР, Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Установить памятник А.И. Лейпунскому на территории АО «ГНЦ РФ – ФЭИ» по адресу: город Обнинск, площадь Бондаренко, дом 1.
 2. Установка памятника осуществляется за счет АО «ГНЦ РФ – ФЭИ».
- Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления, Председатель городского Собрания **Г.Ю. Артемьев**

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

Р Е Ш Е Н И Е № 03-47

г. Обнинск 12 декабря 2023 года

О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 24.10.2023 № 02-44 «О выплате единовременного социального пособия на детей участников специальной военной операции в 2023 году»

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

Внести следующие изменения в решение Обнинского городского Собрания от 24.10.2023 № 02-44 «О выплате единовременного социального пособия на детей участников специальной военной операции в 2023 году»:

1. В пункте 2 после слов «по месту жительства» дополнить словами «или по месту пребывания».
 2. В дефисе 5 пункта 4 после слов «по месту жительства» дополнить словами «или по месту пребывания».
 3. В пункте 5 слова «15 декабря 2023 года» заменить словами «20 декабря 2023 года».
 4. В пункте 8 слова «20 декабря 2023 года» заменить словами «25 декабря 2023 года».
- Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления, Председатель городского Собрания **Г.Ю.Артемьев**

Уведомление

Администрация города Обнинска сообщает, что согласно российскому законодательству, для того чтобы стать полноправным владельцем земельного участка и защитить свою территорию от посягательств третьих лиц, необходимо установить границы своего земельного участка и зарегистрировать право собственности.

Согласно ст. 11.1 ЗК РФ, в качестве участка может быть признана только территория с определенными границами. Согласно ФЗ № 218 от 13.07.2015 «О государственной регистрации недвижимости», сведения о них вносятся в единый государственный реестр недвижимости. Здесь систематизируются учетные данные в отношении всех объектов недвижимости. Разграничение осуществляют путем вывешивания координат их основных точек. Без прохождения подобной процедуры собственник может пользоваться землей, но у него нет возможности продать или подарить ее, а также может избежать различных неприятностей, таких как конфликтная ситуация с соседями, проверяющей инстанцией, возможного судебного разбирательства.

Узнать границы земельных участков по кадастровому номеру можно на сайте Росреестра. Если они отсутствуют, необходимо обратиться к кадастровому инженеру. Он предоставляет свои услуги на платной основе, а по завершении работы выдает официальный акт. По завершении процедуры документы подаются в Управление Росреестра по Калужской области, где земельный участок вносится в единый государственный реестр недвижимости, а полученные сведения наносятся на кадастровую карту. Таким образом, земли нуждаются в определении границ, которые должны совпадать с имеющимися в реестре сведениями. Это позволит избежать проблем в будущем и четко знать, где заканчивается своя территория. Процедура выполняется однократно и не требует повторения.

Так же сообщаем, что Администрация города Обнинска проводит работы по выявлению объектов недвижимости, на которые не начисляется налог. В соответствии со статьями 400, 401 НК РФ налогооплательщиками по налогу на имущество физических лиц являются лица, обладающие правом собственности на имущество, признаваемое объектом налогообложения, в том числе: жилые дома, жилые помещения (квартиры, комнаты), гаражи, объекты незавершенного строительства, иные здания, строения, сооружения.

Не совершение собственником недвижимого имущества действий по государственной регистрации в установленном законом порядке прав на такое имущество может быть рассмотрено как бездействие, направленное на уклонение собственника от уплаты налога на имущество физических лиц, с возможным применением к налогооплательщику мер ответственности за совершение налогового правонарушения, предусмотренных налоговым кодексом РФ (п.3ст. 129.1).

Рекомендуем провести кадастровые работы по определению границ земельного участка, а также внести изменения и (или) зарегистрировать право собственности в Едином государственном реестре недвижимости до февраля 2024 года. Дополнительную информацию можно получить по тел. 395-86-41

Администрация города Обнинска»

Обнинское городское трехстороннее Соглашение между объединением профсоюзных организаций города Обнинска в лице Ассоциации профсоюзных организаций города Обнинска, объединением работодателей города Обнинска в лице ГОО «Объединение директоров предприятий города Обнинска» и Администрацией города Обнинска на 2024–2026 гг.

Объединение профсоюзных организаций города Обнинска в лице Ассоциации профсоюзных организаций города Обнинска (далее – Профсоюз), объединение работодателей города Обнинска в лице ГОО «Объединение директоров предприятий города Обнинска (далее – Работодатели), Администрация города Обнинска (далее – Администрация) действуя в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, нормативными правовыми и иными актами Администрации города, в целях создания необходимых условий для жизнедеятельности города, развития его экономики, социальной и правовой защиты работников, всех жителей города, обеспечение согласования интересов работников, работодателей и органов исполнительной власти города Обнинска по регулированию социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, направленных на повышение уровня и качества жизни населения города, устойчивое функционирование и дальнейшее развитие отраслей экономики города Обнинска, обеспечение и расширение государственных гарантий в вопросах занятости и социальной защиты населения города, оплаты и охраны труда работников на основе принципов социального партнерства заключили настоящее Соглашение.

Соглашение является правовым актом, регулирующим социально- трудовые отношения в г. Обнинске и устанавливающим общие принципы проведения согласованной социально-экономической политики в городе на 2024–2026 годы.

Соглашение является основой для переговоров и заключения коллективных договоров в организациях города.

Обязательства и гарантии, включенные в Соглашение, являются минимальными и не могут быть изменены в сторону снижения социальной и экономической защищенности работников.

Стороны считают необходимым принятие коллективных договоров в организациях всех форм собственности и обязуются оказывать коллективам содействие в развитии социального партнерства.

С целью обеспечения реализации Соглашения и его дальнейшего развития стороны на основе взаимных консультаций в рамках городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений вырабатывают документы, принимают необходимые решения, в пределах своих полномочий.

Соглашение может быть изменено или дополнено на основании рекомендаций трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Внесенные изменения и дополнения оформляются приложением к настоящему Соглашению, и является его неотъемлемой частью.

Соглашение открыто для подписания всеми заинтересованными объединениями работодателей и профсоюзов, действующих на территории города.

Стороны обязуются информировать жителей г.Обнинска о ходе выполнения Соглашения и решений трехсторонней комиссии через средства массовой информации.

1. Создание условий, обеспечивающих повышение уровня, регулирования оплаты труда на основе развития экономики города.

Стороны совместно:

Не допускают снижения уровня жизни в городе и принимают меры по росту доходов населения и повышения заработной платы. Принимают меры по полной ликвидации и предупреждению образования задолженности по заработной плате перед работниками организаций.

Проводят согласованную политику в области развития культуры, спорта, туризма, организации детского и семейного отдыха, санаторно-курортного лечения работников и членов их семей, сохранения и укрепления сети спортивных, социально-культурных, санаторных объектов города.

Способствуют устойчивому функционированию объектов социальной сферы, добиваются у работодателей выделения средств на ее дальнейшее развитие.

Проводят активную политику по созданию благоприятных условий для оздоровления детей и подростков.

Прорабатывают возможность образования городского фонда ипотечного кредитования, разработки и реализации программы ипотечного жилищного кредитования, предусматривающую льготное кредитование молодым специалистам и молодым семьям.

Администрация:

– Рекомендует устанавливать минимальный размер оплаты труда работников организаций города не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Калужской области для трудоспособного населения в случае, если его размер превышает минимальный размер оплаты труда, установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– Создает условия для жилищного строительства;

– Создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах городского округа;

– Создает условия для организации досуга и обеспечение жителей города услугами организаций культуры;

– Обеспечивает условия для развития на территории города физической культуры и массового спорта;

– Создает условия для массового отдыха работников организаций города и их семей;

– Обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам бюджетной сферы, финансируемых из бюджета города.

Профсоюз:

Обеспечивают защиту прав и интересов членов профсоюза по вопросу социально-трудовых отношений, а в области коллективных прав и интересов – всех работников организаций, присоединившихся к Соглашению.

Осуществляют контроль за соблюдением трудового законодательства, в том числе за своевременной выплатой заработной платы и других социальных выплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами Калужской области. Входят с инициативой по привлечению к ответственности должностных лиц, не обеспечивающих выполнение указанных нормативных правовых актов.

Добиваются включения в коллективные договоры:

– минимального размера оплаты труда не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Калужской области;

– роста заработной платы в соответствии с ростом потребительских цен;

– порядка компенсации потерь за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику;

– вопросов, связанных с защитой пенсионных прав работников;

– предоставления вышедшим на пенсию работникам и их семьям возможности пользоваться объектами социально-культурного назначения организаций.

Обеспечивают контроль за своевременностью предоставления работодателями сведений, необходимых для осуществления индивидуального (персонифицированного) учета, и своевременным перечислением страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Содействуют реализации программы обязательного медицинского страхования. Осуществляют контроль за своевременным перечислением страховых взносов.

Оказывают практическую помощь организациям в заключение коллективных договоров и контролируют их выполнение.

Работодатели:

Принимают меры по обеспечению прибыльности деятельности организаций, созданию дополнительных рабочих мест, своевременному техническому перевооружению, внедрению передовых технологий.

Обеспечивают своевременную уплату налогов и сборов, платежей в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области, муниципальными правовыми актами.

Ежегодно информируют работников о финансово-хозяйственной деятельности организаций, принимаемых мерах по стабилизации и развитию производства.

Предоставляют право профсоюзам и профсоюзным организациям беспрепятственно получать информацию по социально-трудовым вопросам, в том числе знакомиться с результатами аудиторских проверок.

Заключают коллективные договоры в организациях, предусматривая в них:

– месячную заработную плату работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) в размере не ниже величины прожиточного минимума установленного в Калужской области для трудоспособного населения;

– индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен (ст. 134 Трудового кодекса Российской Федерации);

– денежную компенсацию за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику соответствии со ст.236 Трудового кодекса Российской Федерации;

– положение о признании времени приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней простоем по вине работодателя, если работник в письменной форме известил работодателя о начале приостановки работы, и оплачивают его в размере не менее 2/3 средней заработной платы;

– графики погашения задолженности и размеры компенсаций в случаях несвоевременной выплаты заработной платы;

– оплату работникам за счет средств работодателя пособия по временной нетрудоспособности (вследствие болезни или травмы, за исключением несчастных случаев на производстве) в размере среднего заработка за первые три дня нетрудоспособности;

– оплату праздничных нерабочих дней в соответствии со ст.112 Трудового кодекса Российской Федерации;

– средства на социальную поддержку работников и членов их семей.

При заключении трудового договора с работниками не препятствуют его вступлению в члены профсоюза. Не увольняют или другим способом не наносят ущерб работнику на том основании, что он является членом профсоюза либо принимает участие в профсоюзной деятельности в нерабочее время или в рабочее время с согласия работодателя.

Принимают меры по своевременному и в полном объеме перечислению налога на доходы физических лиц и страховых взносов на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии .

Предоставляют по запросам соответствующих профсоюзных органов информацию по оплате труда работников.

2.Содействие занятости и кадровому обеспечению организаций.

Стороны совместно:

Организуют в средствах массовой информации размещение сведений о состоянии рынка труда, требованиях предъявляемых к профессии, возможностях трудоустройства и профессионального обучения в областной системе профессионального образования.

Проводят согласованную политику в области регулирования вопросов привлечения иностранной рабочей силы в экономику города.

Содействуют повышению престижа рабочих профессий, квалификации персонала организаций, привлечению молодежи на производство.

Принимают меры по реализации программы кадрового обеспечения города.

Принимают меры по сохранению и развитию системы профессионального обучения и подготовки кадров в организациях области. Участвуют в организации временных рабочих мест для учащихся в период летних каникул и в свободное от учебы время, отдавая приоритеты подросткам из социально уязвимых и малообеспеченных семей. Предусматривают финансирование на оплату труда подросткам. Содействуют созданию и развитию молодежных бирж труда.

Разрабатывают и осуществляют меры по переподготовке и социальной поддержке работников в условиях проведения процедур, связанных с несостоятельностью (банкротством) организаций, особенно градообразующих. При введении внешнего управления обеспечивают действие коллективного и трудовых договоров.

Проводят независимую экспертизу экономической обоснованности предстоящих массовых увольнений в организациях, принимают решение об их целесообразности. Информировать работников о состоянии рынка труда и изменениях в законодательстве о занятости.

Обеспечивают снижение периода поиска работы гражданам путем расширения доступа населения к банку данных вакансий, а работодателей – к банку данных рабочей силы. Не допускают превышения периода средней продолжительности безработицы 6 месяцев.

Разрабатывают комплекс мер, направленных на улучшение положения женщин.

Проводят согласованную политику по вопросу социально-трудовой адаптации молодежи.

Администрация:

Содействует созданию новых рабочих мест, в том числе в организациях малого предпринимательства, с учетом приоритетных направлений социально- трудового и связанного с ним экономического развития. Содействуют проведению ярмарок вакансий рабочих мест.

Содействует расширению перечня видов общественных работ с учетом потребностей организаций города.

Организует на территории города проведение профориентационных работ с учащимися образовательных учреждений всех уровней.

Изучает опыт современных технологий профессионального обучения кадров и рекомендует организациям внедрять его в практику.

При подготовке предложений по определению квоты на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в г. Обнинск в целях осуществления трудовой деятельности учитывает участие организаций в системе социального партнерства и реализацию ими обязательств Соглашения.

Профсоюз:

Осуществляют контроль за соблюдением законодательства в вопросах трудоустройства, увольнения, сокращения численности или штата работников, предоставления льгот и гарантий в процессе работы и при их высвобождении, реорганизации, ликвидации организаций.

Добиваются включения в коллективные договоры мероприятий, направленных на сохранение, увеличение объемов работ, числа рабочих мест, переподготовку высвобожденных работников, предоставление им льгот и компенсаций сверх установленных законодательством, а также мероприятий по профессиональному обучению и повышению квалификации работников, в том числе за счет внутрифирменного обучения персонала.

Выступают в поддержку требований трудовых коллективов о приостановке выполнения решения по массовому высвобождению работающих .

Информируют работников организаций города об изменениях, происходящих в действующем законодательстве.

Работодатели:

Проводят анализ, прогнозирование и учет численности высвобождаемых работников, предоставляют в профорганы, службы занятости населения информацию о наличии вакантных рабочих мест, а также сроки и масштабах возможных массовых высвобождений.

Организации при поддержке Администрации города принимают конкретное участие в мероприятиях учреждений начального и среднего профессионального образования.

Взаимодействуют с учреждениями профессионального начального образования по вопросам подготовки кадров, оказывают помощь в укреплении материально-технической базы этих учреждений. Подготавливают заказ на подготовку кадров в учреждениях профессионального начального образования, предоставляют рабочие места для прохождения учащимися производственной практики.

Обеспечивают включение в коллективные договоры мероприятий, направленных на сохранение и увеличение объемов работ, числа рабочих мест, возможность прохождения профессиональной подготовки, повышения квалификации и переобучения работников, в том числе численности к высвобождению, предоставление им льгот и компенсаций.

Принимают меры по обеспечению высвобождаемых работников организаций-банкротов преимущественным правом трудоустройства не менее чем 70 процентов рабочих мест в организациях, создаваемых на базе их имущества.

Не допускают массового высвобождения работников, связанное с совершенствованием организации труда, ликвидацией, реорганизацией, перепрофилированием организации или частичной приостановкой производства по инициативе работодателя,

без предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме соответствующих профсоюзных органов и проведения с ним переговоров о соблюдении прав и интересов работников.

Принимают меры к созданию (выделению) в организациях города рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с законодательством

Осуществляют привлечение и использование иностранной рабочей силы с учетом мнения органов местного самоуправления и соответствующих профсоюзных органов.

3. Обеспечение социальной и правовой защиты жителей города, молодежи, укрепление семьи.

Стороны совместно:

Реализуют систему мер государственной и общественной поддержки, защиты прав и интересов молодых граждан, женщин, детей. Участвуют в реализации целевых программ, направленных на решение проблем молодежи, материнства и детства.

Взаимодействуют с общественными молодежными, женскими организациями и объединениями по проблемам молодежи, женщин, семьи и детей.

Содействуют улучшению положения женщин на рынке труда. Проводят согласованную политику по вопросу социально-трудовой адаптации молодежи.

Принимают меры по социальной защите населения города, в том числе материальной поддержке пенсионеров, инвалидов, многодетных и малоимущих семей, одиноко проживающих граждан.

Проводят согласованную политику в области развития культуры, спорта, организации детского и семейного отдыха, сохранения и укрепления сети социально-культурных объектов города.

Оказывают содействие в проведении отдыха, оздоровления, занятости и творческого досуга молодежи.

Администрация:

Создает условия для занятости молодежи. Организует проведение профориентационной работы с молодежью, в том числе среди учащихся общеобразовательных учреждений.

Осуществляет контроль по обеспечению мер по поддержке молодежи в области охраны труда и здоровья, в профилактике опасных заболеваний.

Содействует реализации мер по социальной поддержке студенческой молодежи.

Рассматривает на заседаниях вопросы, касающиеся работы с молодежью и мер правовой и социальной защиты молодежи, женщин. Обобщает, и распространяет опыт работы с молодежью в организациях города.

Осуществляет работу по пропаганде здорового образа жизни и способствует с этой целью проведению различных культурно-спортивных мероприятий (олимпиад, фестивалей, мотворок-конкурсов, конференций и др.)

Содействует привлечению молодежи к участию в спортивных соревнованиях, а также организует спортивные соревнования среди молодежи по массовым видам спорта. Создает условия для развития молодежного туризма.

Осуществляет социально-экономическую поддержку молодых семей в соответствии с действующим законодательством.

Содействует предоставлению гарантированных видов бесплатной медицинской помощи населению города в соответствии с нормами обязательного медицинского страхования.

Принимает необходимые меры по улучшению работы общественного транспорта.

Осуществляет меры социальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, имеющим совокупный среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного по Калужской области.

Оказывает содействие в развитии ипотечного жилищного кредитования на территории МО «Город Обнинск».

Профсоюзы:

Принимают меры по защите социально-экономических и трудовых интересов молодежи, женщин.

Содействуют через коллективные договоры обеспечению гарантий и расширению прав молодежи и женщин на учебу, труд, достойную заработную плату, участие в управлении производством, на отдых и досуг.

Способствуют организации трудового соперничества среди молодежи, созданию молодежных трудовых коллективов, организации конкурсов профессионального мастерства среди молодежи.

Создают в организациях советы (комиссии, комитеты) по работе с молодежью.

Оказывают помощь в организации массовых трудовых, культурных, спортивных мероприятий для молодежи, в организации досуга и отдыха.

Вовлекают молодежь в ряды членов профсоюза, содействуют созданию условий для реализации профессиональных потребностей молодежи.

Вырабатывают и реализуют меры поощрения молодежи из числа членов профсоюза, добившихся высоких показателей в труде и учебе.

Работодатели:

Разрабатывают в организациях целевые комплексные программы по работе с молодежью, обеспечивают их реализацию.

Предоставляют временные и сезонные рабочие места для работы молодежных трудовых отрядов.

Предусматривают в коллективных договорах разделы по работе с молодежью с предоставлением в них мер социальной защиты молодежи (предоставление рабочих мест, ее адаптация в организации, возможности повышения квалификации и дальнейшего обучения, получения льготных ссуд, кредитов на приобретение или строительство жилья, денежные компенсации на наем жилья, содержание детей в детских дошкольных учреждениях и другие меры).

Совместно с профсоюзами проводят в организациях конкурсы профессионального мастерства на звание «Лучший молодой рабочий по профессии», «Лучший молодой специалист»

Принимают меры по профессиональному росту работающих женщин, а также профессиональному обучению и переобучению женщин, имеющих перерывы в трудовой деятельности.

Предусматривают в коллективных договорах меры социальной защиты женщин, беременных женщин, в том числе снижения норм выработки (обслуживания) или перевод на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных факторов, применение гибких графиков работы, сокращенной рабочей недели с сохранением заработной платы по прежнему месту работы и другие.

Включают в коллективные договора условия, предусматривающие строительство жилья о предоставлении его в качестве ведомственного (сдаваемого в аренду) перспективным молодым специалистам и высококвалифицированным рабочим, в т.ч. приглашенным для работы в организации.

Сохраняют за работниками—участниками специальной военной операции рабочие места.

Предусматривают включение в коллективные договоры организаций дополнительные социально—трудовые гарантии работникам—участникам специальной военной операции и членам их семей.

Заключают договора с кредитными учреждениями о выдаче работникам организаций льготного ипотечного кредита, с учетом финансовых возможностей, полностью или частично, осуществлять погашение процентов по кредитам работников на приобретение жилья.

4. Улучшение условий труда и охраны труда, экологической безопасности.

Стороны совместно:

Обеспечивают реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда и экологической безопасности, признавая приоритетным направлением своей деятельности систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально—экономические, организационно—технические, санитарно—гигиенические, лечебно—профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Принимают участие в разработке предложений по совершенствованию законодательства в области охраны труда и экологической безопасности.

Проводят мониторинг состояния условий и охраны труда в организациях. Иницируют разработку, принятие и выполнение мероприятий, направленных на предупреждение, профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Участвуют в работе комиссии по расследованию групповых несчастных случаев с тяжелыми последствиями, тяжелыми несчастными случаями, несчастными случаями со смертельным исходом на производстве.

Содействуют осуществлению мер экономического стимулирования работодателей в создании безопасных условий труда.

Оказывают содействие по пропаганде и распространению передового опыта работы в области охраны труда.

Осуществляют взаимодействие с подразделениями Федеральных органов государственного надзора и контроля по вопросам реализации ими на территории г. Обнинска надзорных и контрольных функций в области охраны труда.

Администрация:

Участвует в реализации областных целевых программ по улучшению условий и охраны труда, по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Оказывает консультативную помощь организациям по вопросам условий и охраны труда.

Содействует работе комиссии по расследованию групповых несчастных случаев с тяжелыми последствиями, тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом на производстве.

Содействует организации обучения и проверке знаний по охране труда руководителей и специалистов муниципальных предприятий, муниципальных учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы собственности.

Содействует проведению в организациях специальной оценки условий труда.

Рассматривает предложения, заявления граждан по вопросам условий и охраны труда.

Содействует реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Принимает участие в разработке предложений по совершенствованию механизма экономической заинтересованности работодателей в улучшении условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Профсоюзы:

Содействуют реализации единой государственной политики по обеспечению соблюдения и защиты трудовых прав и свобод граждан, включая право на безопасные условия труда.

Организуют общественный контроль за состоянием условий и охраны труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, за соблюдением законных интересов работников области охраны труда, промышленной безопасности, экологической безопасности.

Организуют работу комитетов (комиссий) по охране труда, содействуют избанию уполномоченных по охране труда.

Принимают участие в рассмотрении и урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров, связанных с нарушением законодательства о труде и охране труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также связанных с изменениями условий труда.

Принимают участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

Иницируют включение в коллективные договора и соглашения разделов об охране труда, промышленной безопасности.

Участвуют в реализации Калужской областной «Программы действий по улучшению условий и охраны труда в организациях Калужской области»

Принимают участие в подготовке предложений для включения в проекты законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, акцентируя внимание на улучшение условий и охраны труда на производстве.

Участвуют в организации и проведении обучения и проверке знаний по охране труда членов комиссий, уполномоченных по охране труда, а также руководителей и специалистов организаций.

Оказывают консультативную помощь работникам по вопросам условий и охраны труда.

Принимают участие в проведении смотров-конкурсов на лучшую организацию службы охраны труда среди организаций города.

Осуществляют взаимодействие с подразделениями Федеральных органов государственного надзора и контроля по вопросам реализации ими на территории г. Обнинска надзорных и контрольных функций в области охраны труда.

Работодатели:

Обеспечивают:

— безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

— создание и функционирование системы управления охраной труда.

— применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

— соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

— режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

— приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

— обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда;

— недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

— организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

— проведение специальной оценки условий труда;

— в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

— недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

— информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсаций и средствах индивидуальной защиты;

— предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

— принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

— расследование и учет в установленном Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

— санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

— беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

— выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым Кодексом, иными федеральными законами сроки;

— обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

— ознакомление работников с требованиями охраны труда;

— разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа;

— наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

— разработку мероприятий направленных на предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий.

Предоставляют оплачиваемое рабочее время уполномоченным профсоюзным комитетам по охране труда и членам комитетов (комиссии) по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей по контролю за состоянием условий труда и их обучение;

Создают в организациях за счет собственных средств специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов, получивших трудовое увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работниками трудовых обязанностей.

Принимают меры по выводу из эксплуатации морально и физически изношенного оборудования, угрожающего жизни и здоровью работников, загрязнению окружающей среды.

5. Развитие социального партнерства

Стороны совместно:

Принимают решения по вопросам, включенным в соглашение, после ознакомления с ними сторон. Обеспечивают возможность представителям сторон принимать участие в рассмотрении вопросов, не включенных в Соглашение, но представляющих взаимный интерес.

Оказывают содействие в создании и обеспечении деятельности первичных профсоюзных организаций, территориальных объединений профсоюзов и работодателей, трехсторонних территориальных и отраслевых соглашений, коллективных договоров.

Администрация:

Информирует в установленном порядке стороны Соглашения по вопросам, касающимся социально-трудовых отношений и выносимым на рассмотрение Администрации.

Проводит встречи с профсоюзным активом города и работодателями.

Профсоюзы:

Организируют работу координационных советов профсоюзов по заключению и контролю за исполнением трехстороннего Соглашения, отраслевых соглашений, коллективных договоров.

Продолжают работу по восстановлению утраченных и созданию первичных профсоюзных организаций в трудовых коллективах, особенно в негосударственном секторе экономики.

Участвуют в выявлении, предупреждении и разрешении коллективных трудовых споров (конфликтов). Оказывают помощь в создании комиссий по трудовым спорам.

Не выступают организаторами забастовок при выполнении обязательств настоящего Соглашения, отраслевых соглашений, коллективных договоров.

Работодатели:

Сохраняют существующий порядок перечисления профсоюзных взносов в организациях по безналичному расчету с письменного согласия работников и перечисляют их с расчетных счетов организаций одновременно с выдачей банками средств на заработную плату в соответствии с платежными поручениями организаций.

Обеспечивают условия для уставной деятельности профсоюзов и их выборных органов в организациях. Не допускают случаев нарушения прав профсоюзов, установленных законодательством Российской Федерации.

Признают отраслевые, территориальные соглашения и коллективные договоры важнейшим инструментом поддержания социального мира и способствуют заключению коллективных договоров в организациях, а также проведению их уведомительной регистрации в органах по труду.

В обязательном порядке рассматривают все требования, предложения, внесенные на профсоюзных конференциях (собраниях), и в течение месяца принимают соответствующие меры.

Предусматривают в соглашениях и коллективных договорах выделение средств на оплату труда освобожденным работником профсоюзных комитетов, а также обеспечивают не освобожденным членам профсоюзных органов всех уровней время для выполнения ими общественных обязанностей с сохранением среднего заработка.

Перечисляют профсоюзам средства на проведение социально—культурной работы в организациях, предусмотрев это в коллективных договорах.

Принимают меры по расширению числа участников Соглашения, регулярно рассматривают ход выполнения принятых обязательств Соглашения. О принимаемых мерах информируют Стороны социального партнерства.

6. Действие Соглашения, обеспечение контроля за его исполнением, ответственность сторон за реализацию Соглашения

Соглашение вступает в силу с 1 января 2024 года и действует по 31 декабря 2026 года.

Контроль за ходом выполнения Соглашения осуществляется городской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области, а также Сторонами самостоятельно в соответствии с их функциями и организационными принципами деятельности.

Изменения и дополнения в Соглашение вносятся по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения. Итого по исполнению Соглашения подводятся не менее двух раз в год на заседаниях трехсторонней комиссии.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Соглашения или решения городской трехсторонней комиссии виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ни одна из Сторон Соглашения не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить исполнение принятых обязательств.

Соглашение открыто для подписания всеми заинтересованными представителями Работодателей и Профсоюзов города.

В течение срока действия Соглашения и при выполнении его условий Профсоюзы не выступают организаторами забастовок, а Работодатели воздерживаются от проведения массовых увольнений работников и приостановки деятельности организаций. В случае возникновения коллективных трудовых споров Стороны Соглашения принимают все необходимые меры по их урегулированию.

Администрация города обеспечивает в двухнедельный срок с момента заключения Сторонами Соглашения публикацию в газете. Стороны один раз в год информируют городскую трехстороннюю комиссию по регулированию социально—трудовых отношений о ходе выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

Стороны договорились о проведении в четвертом квартале 2026 года переговоров по заключению аналогичного Соглашения на последующий период, а также о возможном продлении срока действия Соглашения на период ведения коллективных переговоров.

Настоящее соглашение составлено и подписано в трёх экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ: Редакция газеты «НГ-Регион»; Администрация МО «Город Обнинск»; Центральная городская библиотека; Городская библиотека Старый город; МП Дом учёных; ОНПП «Технология» им. А. Г. Ромашина; Музей истории города Обнинска, Дом культуры ФЭИ

№ 48 (285)

Главный редактор:
Бодак Н.А.
Дата выхода:
15 декабря 2023 г.
Распространение:
бесплатно

Информационный бюллетень муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск» «Обнинск официальный».
Учредитель — Администрация города Обнинска Постановление Администрации города Обнинска № 1944-п от 06.12.2017 г. «Об учреждении печатного средства массовой информации муниципального образования «Город Обнинск».

Отпечатано в типографии ООО «НГ-регион»
Адрес: 249037, г. Обнинск, ул. Шацкого, 5
Телефон 8 (484) 396-50-05
Эл. почта: info@ngregion.ru
Верстка: Верхозина М.Н.
Объем 12 полост. Тираж 999 экз.